

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

PRO. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

сборник материалов для педагогов дополнительного образования

Санкт-Петербург

2018

PRO. дополнительное образование: сборник материалов для педагогов дополнительного образования. СПб., 2018. 130 с.

Данный сборник материалов для педагогов дополнительного образования приурочен к 100-летию государственной системы дополнительного (внешкольного) образования детей в России и включает практикоориентированные материалы, содержащие ответы на актуальные вопросы педагогического сообщества Санкт-Петербурга, а также материалы, обеспечивающие образовательный процесс и регламентирующие образовательную деятельность организации дополнительного образования детей.

ВМЕСТО ВВЕДЕНИЯ

Дорогие друзья!

2018 год – год 100-летия государственной системы дополнительного (внешкольного) образования детей в России.

«Сфера дополнительного образования создает особые возможности для развития образования в целом, в том числе для опережающего обновления его содержания в соответствии с задачами перспективного развития страны. Фактически оно является инновационной площадкой для отработки образовательных программ, моделей и технологий будущего»¹.

Сегодня систему дополнительного образования можно по праву считать эффективным преемником внеклассной и внешкольной работы. Ее основная цель – создание методических и технических возможностей для получения знаний, а также условий для творческого развития ребенка. Все чаще наряду с традиционными формами и методами работы появляются новые предложения, вызовы, технологии. Все более популярными становятся авторские программы развития и дополнительного образования, новейшие методики, дистанционные формы занятий.

С февраля по апрель 2018 года среди методистов и педагогов дополнительного образования детей Санкт-Петербурга был проведен опрос, целью которого было определение наиболее востребованных аспектов практической деятельности педагога дополнительного образования.

Опрос выявил следующие темы и вопросы:

Нормативная база	85 % (454)
Типовые документы и положения	74 % (395)
Методические рекомендации по составлению образовательных программ	91 % (486)
Мультимедиа технологии (подробное описание применения)	79 % (422)
Аттестация педагогов	65 % (347)
Конкурсы для учащихся	82 % (438)
Конкурсы для педагогов	72 % (384)
Вопросы мотивации учащихся	87 % (465)
Формы обратной связи	63 % (336)

(в опросе приняли участие 534 человека)

Настоящий сборник – попытка сосредоточить в рамках одного печатного издания ответы на вопросы по наиболее значимым, вызвавшим наибольший интерес коллег направлениям.

Материалы сборника могут оказаться полезными педагогам дополнительного образования, а также методистам, учителям, педагогам-организаторам, административно-управленческим кадрам образовательных учреждений.

¹ Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 N 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»

**ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ ВСЕГДА
НАЧИНАЕТСЯ С НАПИСАНИЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ
ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ВОСПОЛЬЗУЙТЕСЬ ИНФОРМАЦИЕЙ ИЗ ДАННОГО
РАЗДЕЛА, И ОФОРМЛЕНИЕ ПРОГРАММ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НЕ БУДЕТ
ДОСТАВЛЯТЬ ВАМ ХЛОПОТ

РУКОВОДСТВО К ДЕЙСТВИЮ ИЛИ КОММЕНТАРИЙ К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

Призвание педагогов дополнительного образования проявляется в раскрытии и развитии талантов обучающихся, а это под силу людям творческим, обладающим яркой индивидуальностью, готовым к экспромтам и импровизациям. При этом перед каждым педагогом дополнительного образования стоит задача проектирования общеобразовательных общеразвивающих программ, требующая умения передавать свои творческие идеи формальным языком, что не всегда и не всем дается легко. Однако процедура написания программы существенно упростится, если вы воспользуетесь нашим «руководством к действию».

Прежде всего, программа должна соответствовать **Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеобразовательных программ** (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 09-3242).

Нормативно-правовые основы проектирования дополнительных общеобразовательных программ устанавливаются следующими документами:

ПАРАМЕТРЫ	НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
Основные характеристики программ	Федеральный закон N273-ФЗ (ст.2, ст.12, ст. 75)
Порядок проектирования	Федеральный закон N 273-ФЗ (ст. 12, ст. 47, ст. 75)
Условия реализации	Федеральный закон N273-ФЗ (гл. 2, ст. 13, п.1,2,3,9; гл.2, ст.13, п.3; ст. 14, п.1, 5, 6; ст.15,16; гл.4, ст.33, п.1; ст.34, п.1; гл.10, ст.75, п.3); СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41)
Содержание программ	Федеральный закон N273-ФЗ (гл.1ст.2, п.9, 22, 25; гл.2, ст.12, п.5; гл.10, ст.75, п. 1, п. 4), Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Концепция развития дополнительного образования детей //Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. N 1726-р

<p>Организация образовательного процесса</p>	<p>Федеральный закон N273-ФЗ (гл.2, ст.15, ст16, ст.17, п. 2, п.4, п.5; гл.10, ст.75, п. 2 , п.3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. N 41)</p>
--	---

Все программы, независимо от содержания, должны иметь одинаковую структуру, так как один из критериев готовности проектируемой дополнительной общеобразовательной программы - **соответствие формату и стилю официального документа.**

<p>СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ПРОГРАММЫ:</p>
<p>титульный лист</p>
<p>пояснительная записка</p>
<p>учебный план</p>
<p>содержание</p>
<p>календарный план</p>
<p>рабочая программа</p>
<p>умк: оценочные и методические материалы, включая список литературы и интернет-источники</p>

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

На титульном листе фиксируется *название программы*.

Название - это то, что будет раскрыто в содержании. С другой стороны, название можно уподобить "выжимке" содержания, оно непременно должно коррелировать с целью, задачами и планируемыми результатами.

В любой затруднительной ситуации при написании программы имеет смысл вернуться к истоку, т.е. названию программы (что это? для кого это? зачем это?).

К сожалению, встречаются программы, в тексте которых ни разу не повторяется сформулированное на титульном листе название, складывается впечатление, что название и содержание не отражают одно целое.

Например, программа называется "Творческая фотография", цель определена как "формирование и развитие творческих способностей учащихся в процессе освоения ключевых принципов создания фотографии", а в планируемых предметных результатах указано, что "обучающиеся будут знать ключевые аспекты творческой фотографии: уметь создавать фотографии с различными художественными и техническими приемами". Таким образом, ее название, цель и планируемые результаты представляют единое смысловое пространство.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Пояснительная записка включает следующие разделы:

- направленность программы;
- актуальность;
- отличительные особенности;
- адресат;
- цель и задачи;
- условия реализации;
- планируемые результаты.

Рассмотрим некоторые из этих разделов.

Направленность программы

Разрабатывая программу, автор может реализовать свой творческий потенциал, учитывая следующие направленности:

техническая
естественнонаучная
художественная
социально-педагогическая
физкультурно-спортивная
туристско-краеведческая

Их шесть! И если автору кажется, что разработанная им программа имеет смежную, например, "художественно-техническую" направленность, либо другую, например, "патриотическую направленность", это можно отразить в разделе "Отличительные особенности":

"программа техническая с элементами художественной направленности";
 "социально-педагогическая, нацеленная на патриотическое воспитание".

Цель программы

Приходилось ли Вам когда-нибудь стрелять в тире? Уверена, что многие даже получали призы за меткость! Возможно ли это, если вы целитесь одновременно в две, три, четыре цели? Вопрос риторический! Конечно, нет! Для того, чтобы цель была достижима, она должна быть четко определена. Другими словами, цель может быть только одна!

А вот задач для ее достижения – несколько.

Формулируя цель программы, конечно же, исходим из ее названия и задаем вопрос **«что мы предлагаем?»**. Как вариант, мы предлагаем «создание условий» для осуществления замысла, зафиксированного в названии программы.

Например, программа называется "Радиожурналистика", а цель ее – "создание условий для социализации и профориентации обучающихся путем творческой деятельности в области радиожурналистики".

Задачи

Формулируя задачи, руководствуемся тем, "что предстоит сделать" для реализации цели. Задачи можно понимать как конкретные действия, необходимые для достижения поставленной цели. Что предстоит сделать, чтобы обучающиеся получили знания, выработали умения и навыки, овладели компетенциями?

Обучить, развить, воспитать!

Выделяют три группы задач:

обучающие	развивающие	воспитательные
-----------	-------------	----------------

Пусть, к примеру, программа называется "Графический дизайн".

Цель программы направлена на повышение личной эффективности учащихся через гармоничное развитие компетенций, необходимых специалисту XXI века, включающих навыки графического дизайна.

Задачи обучающие:

- ознакомить с методами представления дизайнерских объектов;
- представить сведения о видах компьютерной графики;
- научить применять различные графические эффекты.

Задачи развивающие:

- развить логическое мышление и пространственное воображение обучающихся;
- способствовать развитию коммуникативной компетентности;
- создать условия для развития личной эффективности обучающихся через освоение навыков графического дизайна;



Задачи воспитательные:

- *воспитывать чувство ответственности за свою работу;*
- *содействовать эстетическому воспитанию обучающихся;*
- *воспитывать устойчивую нравственную позицию учащихся в ситуации выбора.*

Здесь приведен усеченный перечень возможных задач, но он позволяет наглядно продемонстрировать, в чем суть обучающих задач, развивающих, воспитательных, и в чем их различия.

Адекватная формулировка обучающих задач предполагает нахождение ответов на вопросы: «что узнают обучающиеся?», «какие представления они получают?», «чем овладеют?», а после того, как ответы на вопросы найдены, стоит уточнить, что для этого нужно сделать. Например, ознакомить с терминологией, сформировать представления, тренировать навык...

Развивающие задачи связаны с развитием у учащихся:

мышления, воображения	ключевых компетенций	творческих способностей
-----------------------	----------------------	-------------------------

Воспитательные задачи отражают:

ценностные ориентиры	личностные качества	осознанное отношение
----------------------	---------------------	----------------------

Таким образом, цель реализуется через выполнение задач, задачи предполагают конкретные действия, действия формулируются глаголами.

Примеры глаголов для формирования задач:

обучить	развить	воспитать
активизировать	актуализировать	демонстрировать
иллюстрировать	выявить	направлять
обобщить	достичь	освоить
объяснить	мотивировать	поддерживать
ознакомить	наблюдать	поощрять
представить	организовать	приобщать
проанализировать	создать	разработать
систематизировать	совершенствовать	содействовать
формировать	тренировать	способствовать

Безусловно, предложенные глаголы не являются единственно правильными, несут вспомогательный характер и их использование может варьироваться в зависимости от ситуации.

Поставленные задачи должны привести к планируемым результатам. Поэтому существует определенное соответствие, которое нужно учитывать при написании программы:

обучающие задачи – это прообраз предметных результатов;

развивающие задачи связаны с метапредметными результатами;

воспитательные задачи проявятся в личностных результатах.

Во избежание путаницы, предлагаю "оживить" теорию, включив воображение. Давайте представим мастера и юного подмастерье, занимающихся, например, гончарным ремеслом. Мастер передает свои знания, демонстрируя свой опыт, он обучает делу, но наставления его касаются не только дела, но и жизни.

Попытаемся зафиксировать этот процесс в категориях проектирования нашей программы. Цель мастера – "создание условий для формирования навыка изготовления гончарных изделий". Чему конкретно должен обучить мастер своего ученика? Вероятно, необходимо обучить правилам работы с гончарным кругом, особенностям изготовления глиняной смеси, приемам обжига и т.д. Это и будут "обучающие задачи". Их успешное осуществление даст "предметные результаты", в буквальном смысле – конкретные предметы, гончарные изделия: чаши, вазы, кувшины.



Однако мастерство не сводится к освоению лишь элементарных технологических итераций. Для того, чтобы изделия получались качественными и конкурентоспособными, важны не только функциональность и прочность, традиционно на протяжении веков ценятся изящество и красота. А для этого необходимо развивать глазомер (умение измерять без использования измерительных инструментов), гармонию пропорций, художественный вкус. И если мастер ставит перед собой такие задачи, то мы назовем их "развивающими". Сформированные в результате способности юного подмастерья выходят за рамки изготовления только гончарных изделий, они будут использоваться учеником и за пределами гончарного дела, следовательно, речь идет о "метапредметных результатах". Напомню, "мета..." – частица сложных слов, в буквальном переводе с греческого "после", означает следование за чем-либо, переход к чему-либо другому.

Нарисовав в своем воображении гончарную мастерскую, мастера и его ученика, нам легко представить, как в процессе работы наставник проявляет любомудрие: "терпение и труд все перетрут", "к любому делу следует приступать с чистыми руками", "делу – время, потехе – час!" Конечно, речь идет о воспитании, о преемственности поколений, эстафете традиционных ценностей, о формировании характера обучающегося. Таким образом, воспитательные задачи мастера проявятся в личностных результатах ученика.

Полагаю, после такого "полета воображения" проектирование программы значительно упростится.

Важно заметить, что **планируемые результаты – это еще не достигнутые результаты**, это планы, поэтому **формулировать их логичнее в форме будущего времени** "обучающиеся узнают, освоят...", а не в форме отчета о проделанной работе: "обучающиеся узнали, освоили..."

Итак, мы рассмотрели наиболее проблемные моменты проектирования программ с позиции «просто о сложном». Исчерпывающую информацию по проектированию программ содержит первоисточник, то есть Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242). Предложенные вашему вниманию комментарии – лишь дополнение к исходному документу.

Оставляя без комментариев ряд позиций, составляющих структуру программы, представляется важным обратить внимание на необходимость размещения списков используемой и рекомендуемой литературы.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКИ

«Мы все учились понемногу
Чему-нибудь и как-нибудь,
Так воспитаньем, слава Богу,
У нас немудрено блеснуть»

А.С. Пушкин

«Если я видел дальше других, то потому, что стоял на плечах гигантов»

Исаак Ньютон

Даже если разработанная Вами программа представляет собой абсолютно новый интеллектуальный продукт (как Вам кажется), бесспорно, Вы опирались на труды предшественников в данной предметной области.

Поэтому наличие списка литературы – это подтверждение обоснованности Вашей работы и, как минимум, проявление хорошего тона.

В связи с тем, что время аудиторной работы всегда ограничено определенным количеством часов, чрезвычайно важно создать для обучающихся так называемый «продолженный эффект» для поддержания их познавательного интереса.

Для этого необходимо сделать подборку литературы, чтобы обучающиеся могли дистанционно осуществлять обучение.

[Несколько серьезных замечаний](#)

Воплощение всякого творческого процесса предполагает некоторую структуру оформления. Неотъемлемой частью образовательной программы является наличие списка литературы, оформление которого, в свою очередь, должно соответствовать **жестким** требованиям.

[Требования к оформлению списка литературы](#)

Библиографический аппарат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Вместе с тем при составлении ссылок на источники на иностранных языках рекомендуется ориентироваться не на российские стандарты библиографического описания, а на оригинальное описание источника в его выходных данных.

Цитируемая (упоминаемая) в статье научная и учебная литература оформляется с указанием автора (авторов) каждого произведения в виде нумерованного списка, который под названием «Список

литературы» размещается в конце рукописи. Порядковый номер источника в списке определяется алфавитным порядком.

Знаки сносок на авторские научные литературные произведения набираются в основном тексте арабскими цифрами в квадратных скобках: [5], [8; 12], [8, с. 148].

При цитировании иноязычной литературы сокращению подлежит не слово «страница», а соответствующее ему слово языка цитируемой публикации: [31, p. 296].

В тех случаях, когда имеется в виду произведение (несколько произведений) в целом, допустимы следующие варианты: [3], [16; 20], [4–8].

При описании книги в списке литературы указываются фамилия, инициалы автора (между именем и отчеством автора ставится пробел); название книги; город; год издания.

Например:

Петров В. Н. Цифровая образовательная среда. СПб.: Речь, 2018. 274 с.

При описании статьи из журнала указываются: фамилия и инициалы автора (между инициалами ставится пробел); название статьи; название источника; год; номер. Название статьи отделяется от названия источника двумя косыми чертами.

Например:

Иванова А. С., Петров А. А. Повышение качества подготовки кадров // Современное образование: содержание, технологии, качество. 2018. № 1. С. 86–96.

Если цитируемая публикация входит в сборник, то указывается также место издания, если сборник является продолжающимся изданием – выпуск.

Например:

Иванов Ю. И. Проблемы и пути развития дополнительного образования // Проблемы педагогической науки: междунар. сб. науч. тр. Москва, 2018. Вып. 7.

Ссылки на нормативные правовые акты и иные источники правового характера, должны сопровождаться указанием на официальный источник опубликования.

Например:

О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации: указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 // Собрание законодательства Российской Федерации. 2016. № 1, ч. 2, ст. 212.

При оформлении ссылок на электронные ресурсы, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следует указывать сведения, необходимые для их поиска (название сайта и его полный адрес в Интернете), дату обращения, а также использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator – унифицированный указатель ресурса).

Например:

Гайсина Г. И. Мир детства как социально-педагогическая проблема // Современное педагогическое образование в России. 2018. № 5. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://journals.uspu.ru/i/inst/ped/ped16/ped_17.pdf. (Дата обращения: 01.11.2018).

Мурашова Е. И. Кого боятся подростки. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://snob.ru/selected/entry/45522>. (Дата обращения: 04.11.2018).

[Несколько слов о профессиональной этике](#)

Формируя собственный навык проектирования программ, конечно же, можно ориентироваться на образцы, представленные другими авторами. Однако действие по образцу не должно превращаться в плагиат.

[Радость творчества](#)

Поставленная перед нами задача проектирования образовательных программ может восприниматься как трудность, требующая усилий и времени, либо как условие формирования новых граней нашей педагогической компетентности.

Список литературы:

Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 N09-3242.

КАК НАЧИНАЮЩЕМУ ПЕДАГОГУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСТРОИТЬ **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ**
ПОДХОД К КАЖДОМУ УЧАЩЕМУСЯ В ЕДИНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ?

КАК ПРОБУДИТЬ В СОВРЕМЕННОМ ШКОЛЬНИКЕ
МОТИВАЦИЮ НЕЗАВИСИМО ОТ ОБЛАСТИ ЕГО
ОДАРЕННОСТИ?

КАК СОЗДАТЬ **ПРОДУКТИВНУЮ АТМОСФЕРУ,**
НАПРАВЛЯЯ ЭНЕРГИЮ УЧАЩИХСЯ В
СОЗИДАТЕЛЬНОЕ РУСЛО?

АРХЕТИПИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

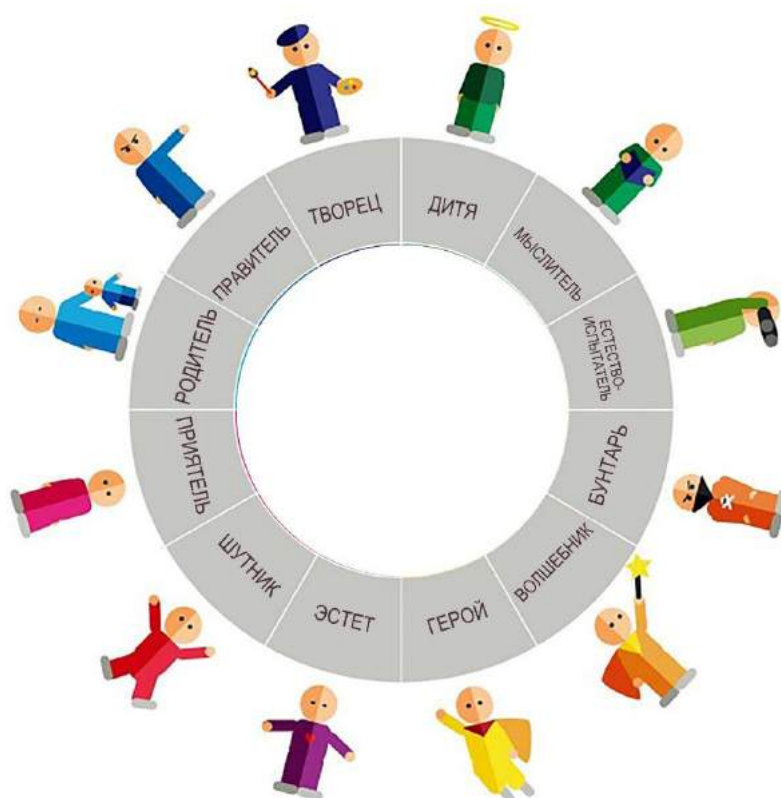
Взаимопонимание и командная работа - необходимое условие успешных занятий. Для его выполнения необходимо учитывать психологические особенности каждого ребенка, тем более уже начавшего проявлять свою одаренность.

В качестве подспорья в построении образовательного процесса с учётом индивидуальных психологических особенностей обучающихся мы рассмотрим теорию архетипов Карла Густава Юнга, получившую широкую популярность в современном мире, благодаря упоминанию в книге М. Марк и К. Пирсон "Герой и бунтарь. Создание бренда с помощью архетипов".

Применение архетипической теории способствует гармоничному управлению мотивацией в построении индивидуального подхода к каждому ребенку. Главное понять, какие психологические грани уже заложены в него природой и направить их в созидательное русло.

К примеру, ученик – представитель архетипа "Мыслитель" может регулярно погружаться в размышления и иногда даже не слышать вопросов педагога. Лучшее средство в работе с ним - не дисциплинарные замечания, а индивидуальные задания на осмысление изучаемого материала (составление Mind Map или подбор эпитафий к изучаемым темам).

Подробнее специфика работы с каждым архетипом представлена на иллюстрациях². Применение данной теории позволяет проявить выдающиеся способности каждого ребенка для создания продуктивной и комфортной атмосферы, поддержания здорового микроклимата в учебном коллективе.



² Иллюстрации подготовлены обучающимися по программе «Творческая фотография» ГБНОУ «Академия талантов»

1. АРХЕТИП: "МЫСЛИТЕЛЬ"

Общее описание архетипа:

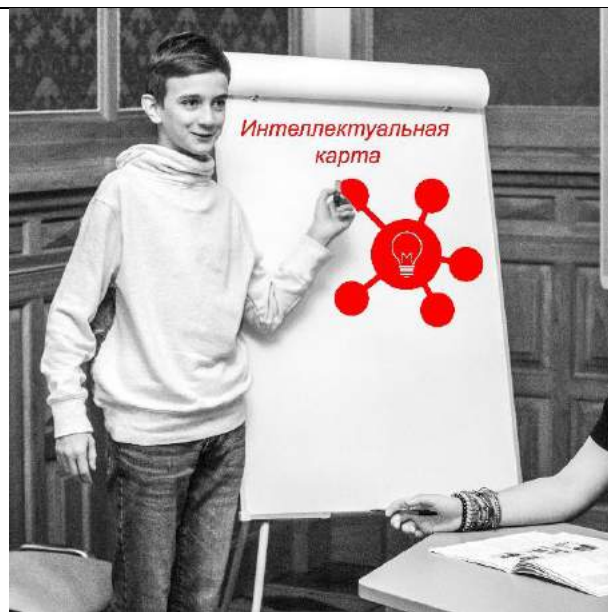
Архетип "Мыслитель (Мудрец)" ищет истины, которые делают нас свободными. Особенно если "Мыслитель" преодолевает искушение стать догматиком, он может помочь нам стать мудрыми, объективно увидеть себя и мир и корректировать наш курс на основе результатов наших действий и выбора решений.

Примеры личностей: К.Э. Циолковский, Л. Толстой, А. Эйнштейн.

Характерные черты представителя архетипа "Мыслитель" в учебном процессе:

Логическое мышление, умение анализировать информацию, развернутые формулировки фраз, погружение в собственные мысли и глубокие размышления, бытовая рассредоточенность.

Проявление природы одаренности: поиск новых идей и концепций.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие конкретной задачи на осмысление (приводит к отвлечению от темы занятия на поиск идей в другой области).

Мотивирующее задание:
создать интеллектуальную карту (mind-map) или эпитафю для изучаемых тем/правил.

2. АРХЕТИП: "ТВОРЕЦ"

Общее описание архетипа:

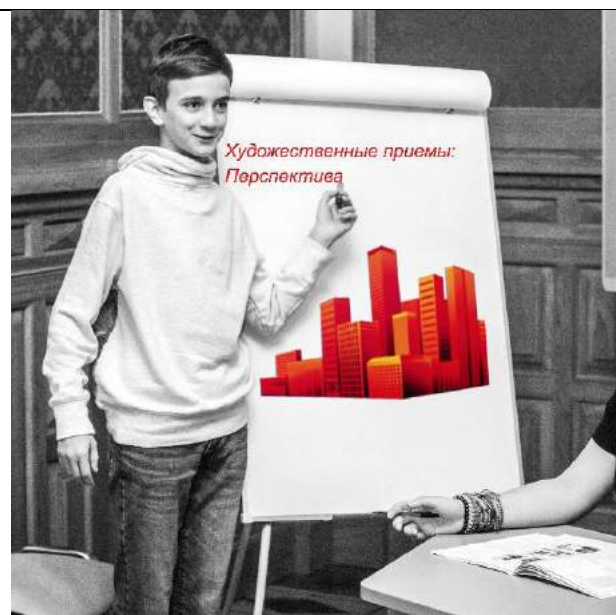
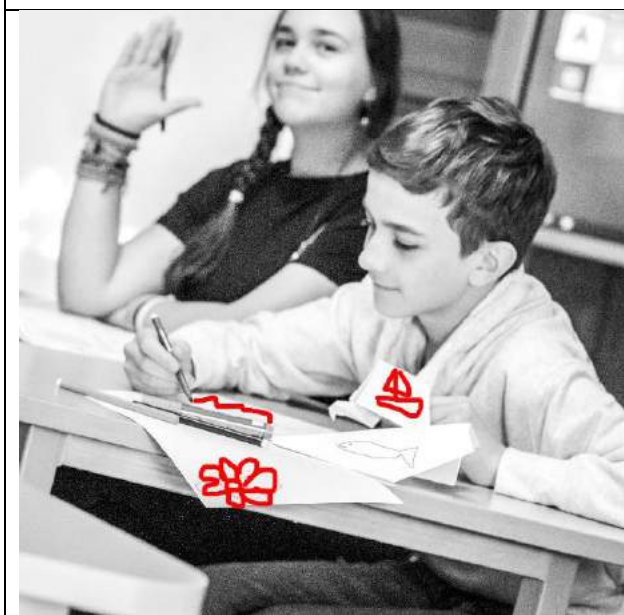
Архетип "Творец" поощряет все воображаемые устремления – от высокого искусства до мельчайших инноваций в жизненном укладе или работе. В отличие от стагнации, это может привести нас к перегрузкам нашей жизни постоянными новыми проектами; в то же время, будучи направленным в нужное русло, он помогает нам выразить себя в самом привлекательном разнообразии.

Примеры личностей: В. Кандинский, М. Врубель, П. Пикассо.

Характерные черты представителя архетипа "Творец" в учебном процессе:

Творческое мышление, богатое воображение, "фонтанирование" идеями, способность и склонность создавать что-либо своими руками, быстрое переключение внимания на новые задания с угасанием интереса к прошлым.

Проявление природы одаренности: создавать воплощения для идей.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие задачи по созданию
финального творческого продукта.

Мотивирующее задание:
создать иллюстрацию, элемент учебного
пособия, творческий продукт.

3. АРХЕТИП: "ЕСТЕСТВОИСПЫТАТЕЛЬ"

Общее описание архетипа:

"Естествоиспытатель (Искатель)" оставляет в покое известное для познания неведомого. Эта сильная духом индивидуальность склонна искать новые пути. Часто оппозиционный архетип помогает нам открыть нашу уникальность и наши перспективы.

Примеры личностей: Ф. Конюхов, М. Маклай, Х. Колумб.

Характерные черты представителя архетипа "Естествоиспытатель" в учебном процессе:

Любит принимать участие в проведении опытов и лабораторных работ. Активно участвует в выездных мероприятиях, летних сменах. Охотно проявляет себя при решении нетипичных задач. Хорошо усваивает техническую сторону вопроса. Быстро теряет интерес на теоретическом материале.

Проявление природы одаренности: поиск практического применения.	
	
<p>Факторы снижения мотивации: отсутствие возможности изучать материал на практике.</p>	<p>Мотивирующее задание: назначить "техническим экспертом", попросить продемонстрировать эксперимент или рабочий процесс.</p>

4. АРХЕТИП: "ДИТЯ"

Общее описание архетипа:

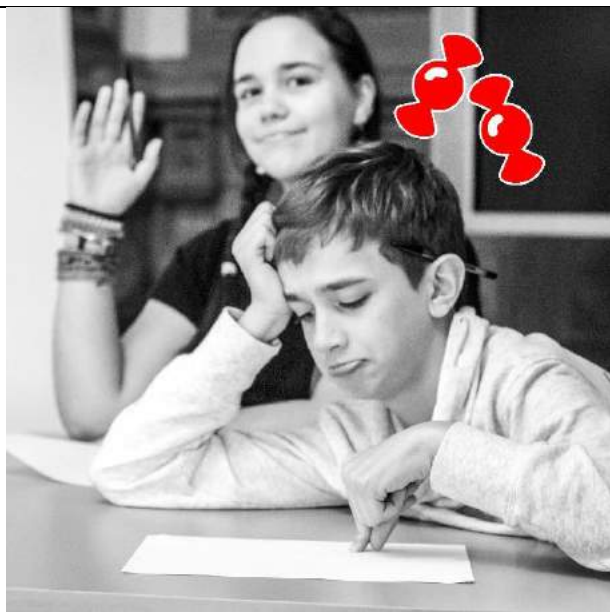
В каждой эре есть мифы о "золотом веке" и о "земле обетованной", где жизнь уже идеальна или будет такой. Обет "Дитя" – в том, что жизнь не должна быть тяжелой. Внутри каждого из нас "Дитя" – это спонтанный, доверчивый ребенок, у которого, несмотря на некоторую зависимость, все же достаточно оптимизма для того, чтобы вступить в Путь.

Примеры личностей: П. Ришар, П. Готье.

Характерные черты представителя архетипа "Дитя" в учебном процессе:

Эмоциональность, открытость, непосредственность. Хорошо развитое внимание к деталям. Стремление к получению похвалы. Умение манипулировать взрослыми для достижения своих целей.

Проявление природы одаренности: непосредственность, эмоциональность.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие эмоциональных стимулов
(может начать "капризничать" и
манипулировать).



Мотивирующее задание:
задание, связанное с ярким
инструментарием, похвалой хороших
результатов.

5. АРХЕТИП: "ПРИЯТЕЛЬ"

Общее описание архетипа:

"Приятель (Славный мальчик)" понимает, что значение каждого именно в том, каков он есть. Домашний и непретенциозный, он несет глубокую структуру, учит нас эмпатии, реализму и житейской мудрости.

Примеры личностей: Ю. Никулин.

Характерные черты представителя архетипа "Приятель" в учебном процессе:

Постоянное стремление к коммуникации, большой круг общения, хорошо развитое внимание и эмоциональный интеллект, сложности с соблюдением дисциплины.

Проявление природы одаренности: коммуникативные способности.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие возможности общения
(приводит к нарушению дисциплины).



Мотивирующее задание:
взять интервью, передать информацию
другим ученикам.

6. АРХЕТИП: "РОДИТЕЛЬ"

Общее описание архетипа:

"Родитель (Покровитель)" – альтруист, движимый состраданием, нежностью и самоотверженностью, направленными на то, чтобы помогать другим. "Покровитель" помогает нам растить детей, помогать тем, кто в нужде и строить структуры для сохранения жизни и здоровья.

Примеры личностей: Ч. Хаматова, Мать Тереза.

Характерные черты представителя архетипа "Родитель" в учебном процессе:

Участие в волонтерском/добровольческом движении, отзывчивость, общительность, более внимательное отношение к процессу, чем результатам.

Проявление природы одаренности: забота об окружающих.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие возможности помочь, проявить свою заботу о ком-либо (может приводить к неоднозначным инициативам).



Мотивирующее задание:
помочь однокласснику разобраться в изучаемой теме, принять участие в добровольческой акции.

7. АРХЕТИП: "ШУТНИК"

Общее описание архетипа:

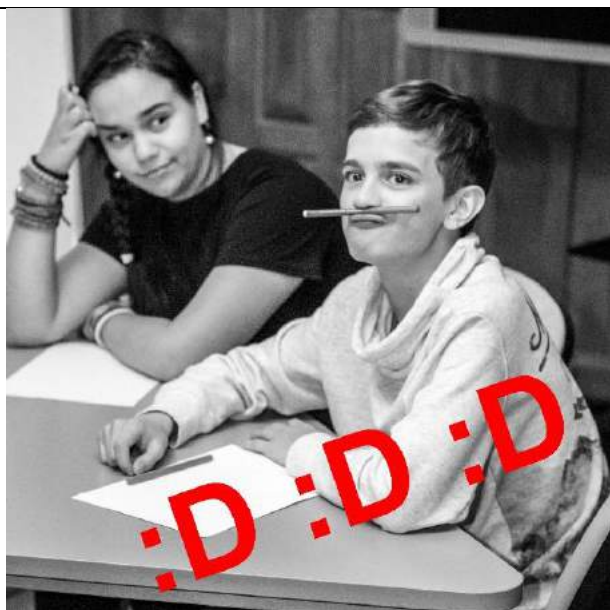
Архетип "Шутник (Игрок)" побуждает нас к получению удовольствий от жизни. Хотя "Шутник" может склоняться к лени и легкомыслию, позитивный "Шутник" показывает нам, как превратить нашу работу, наши взаимодействия с другими и даже самые скучные задачи в интереснейшую игру.

Примеры личностей: И. Ильф и Е. Петров, М. Задорнов, Ч. Чаплин.

Характерные черты представителя архетипа "Шутник" в учебном процессе:

Критическое мышление, "пытливый ум", хорошее внимание к деталям, чувство юмора, активное участие в игровых технологиях, потенциальная склонность к "троллингу" и "пранкингу".

Проявление природы одаренности: нестандартное мышление.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие задач на оригинальные,
нестандартные решения.



Мотивирующее задание:
разгадать/придумать загадку, найти
несоответствие; пройти/разработать квест
или игру.

8. АРХЕТИП: "ЭСТЕТ"

Общее описание архетипа:

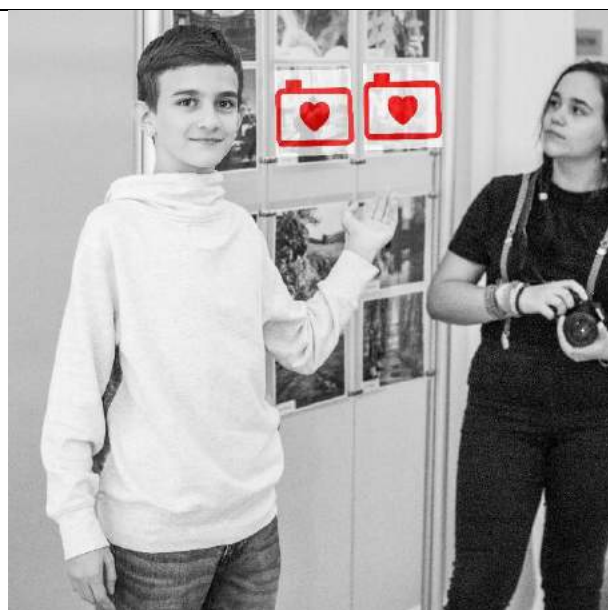
Архетип "Эстет" раскрывает себя в различных проявлениях нежных чувств – от родительской любви до дружбы, от духовной приверженности до романтических отношений. Он помогает нам видеть красоту, быть преданными и идти за своим счастьем.

Примеры личностей: М. Магомаев, А. Миронов, М. Монро.

Характерные черты представителя архетипа "Эстет" в учебном процессе:

Продуманный эстетически привлекательный внешний образ. Умение вызывать эмпатию.

Проявление природы одаренности: умение вызывать эмпатию.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие прикладных задач по созданию эстетической ценности (приводит к переносу способности вызывать эмпатию на межличностный уровень).

Мотивирующее задание:
создавать эстетически привлекательные предметы, создавать проекты с вовлечением аудитории.

9. АРХЕТИП: "ПРАВИТЕЛЬ"

Общее описание архетипа:

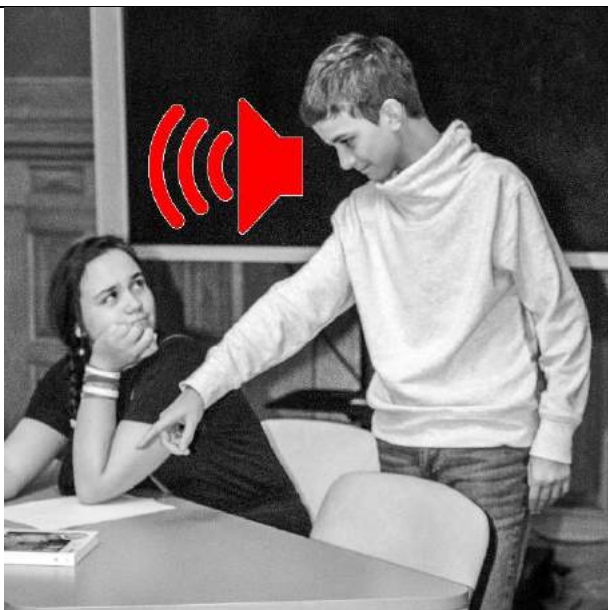
Архетип "Правителя" вдохновляет нас на принятие ответственности за наши собственные жизни как в области наших устремлений, так и в обществе в целом. Если он или она преодолевает искушение доминировать над другими, то такой развитой "Правитель" создает среду, которая готова принять дарования и взгляды всех в наиболее выгодном для всех применении.

Примеры личностей: Александр III, Петр I.

Характерные черты представителя архетипа "Правитель" в учебном процессе:

Проявление лидерских качеств, умение аргументировать свою позицию, успешная проектная деятельность, ответственность, способность планировать, приводить к результату.

Проявление природы одаренности: ведение команды к результату.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие возможности проявления лидерства.



Мотивирующее задание:
привести команду к конкретному результату.

10. АРХЕТИП: "ВОЛШЕБНИК"

Общее описание архетипа:

Архетип "Волшебника" досконально изучает фундаментальные законы науки и метафизики, чтобы понять, как преобразовывать ситуации, влиять на людей и превращать видение в реальность. Если "Волшебник" преодолевает искушение использовать свою силу для манипулирования, то он создает положительную энергию.

Примеры личностей: Н. Турбина, К. Унг-Йонг.

Характерные черты представителя архетипа "Волшебник" в учебном процессе:

Отсутствие следования по общему шаблону. Выдающиеся проявления одаренности сразу в нескольких областях.

Проявление природы одаренности: «Дети Индиго».



Факторы снижения мотивации:
попытки поставить "в общий строй" по единым критериям и алгоритмам, указание на несоответствие.



Мотивирующее задание:
дивергентные задания с учетом индивидуальных особенностей; проявление педагогом реакции принятия (как образца для учебного коллектива).

11. АРХЕТИП: "ГЕРОЙ"

Общее описание архетипа:

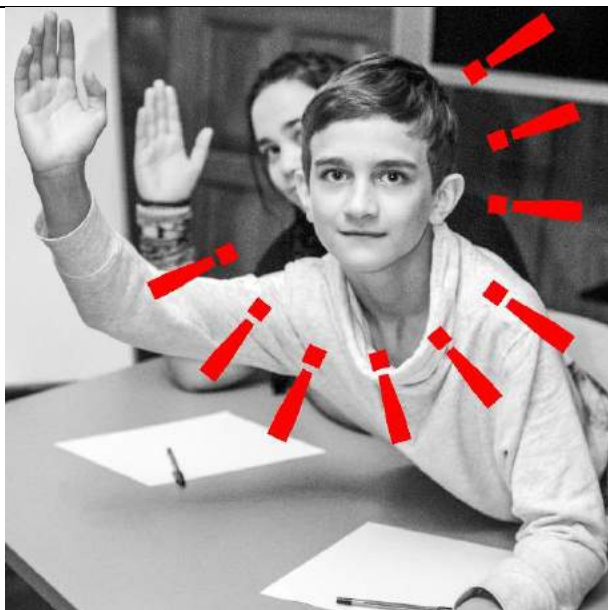
Когда все кажется потерянным, всадник "Герой (Воин)" выезжает из-за холма и спасает день. Твердый и храбрый, этот архетип учит нас ставить цели и достигать их, преодолевать препятствия, стоически выдерживать тяжелые времена.

Примеры личностей: А. В. Суворов, А. Македонский.

Характерные черты представителя архетипа "Герой" в учебном процессе:

Высокая работоспособность, участие в конкурсном движении, активная жизненная позиция, высокая требовательность к окружающим.

Проявление природы одаренности: способность завоевывать вершины.



Факторы снижения мотивации:
отсутствие ситуаций успеха (приводит к конкуренции внутри группы за признание педагогом и невозможность проявить себя остальным).



Мотивирующее задание:
помощь и содействие педагогу в организационных вопросах, участие в конкурсном движении.

12. АРХЕТИП: "БУНТАРЬ"

Общее описание архетипа:

"Бунтарь" сосредоточивает задавленную агрессию в отношении структур, которые больше не служат жизни даже в тех случаях, когда эти структуры поддерживаются обществом или нашим сознательным выбором. Хотя этот архетип может сам не иметь корней, он пропалывает сорняк в саду таким образом, что позволяет расти новому.

Примеры личностей: Э. Че Гевара, Ф. Кастро.

Характерные черты представителя архетипа "Бунтарь" в учебном процессе:

Высокая работоспособность, участие в конкурсном движении, активная жизненная позиция, высокая требовательность к окружающим.

Проявление природы одаренности: выход за рамки привычного.



Факторы снижения мотивации:
ограничения свободы выбора или действия, жесткие рамки (усиливает склонность к нарушению дисциплины).



Мотивирующее задание:
предоставление дополнительной степени свободы, официальная возможность выходить за рамки "правил для всех".

Конечно, будет справедливо заметить, что знание теории архетипов в учебном процессе не является "панацеей от всех бед". Существуют **барьеры**, затрудняющие ее применение:

Во-первых, необходимо учитывать архетип личности самого педагога. Для "педагога-мыслителя" логическая задача по определению психологических граней учащихся окажется весьма интересной, "педагог-правитель" рассмотрит в ней рациональное зерно для достижения результатов, "педагог-бунтарь" гарантированно найдет недостатки и точки рисков, а "педагог-приятель" посчитает бессмысленной трату времени, когда можно просто продолжать комфортное позитивное общение с учащимися без дополнительных сложностей. К счастью, дополнительное образование предполагает свободу выбора педагогом технологий, сообразных его профессиональному стилю.

Во-вторых, применяя социометрию, очень важно не допустить эффекта "навешивания ярлыков". Архетипическая теория ни в коем случае не является инструментом для "постановки диагноза", наоборот, ее задача – помочь сформировать максимально комфортную для ребенка психологическую образовательную среду. Тем не менее, начинающему педагогу стоит обратить внимание на максимальную тактичность в случае озвучивания каких-либо формулировок (особенно в отношении деструктивных проявлений того или иного архетипа).

В-третьих, отсутствие развернутой теоретической базы. Коммерческая среда быстро реагирует на изменения в жизни общества и выдают краткую актуальную рабочую инструкцию (какой и стала книга "Герой и бунтарь. Создание бренда с помощью архетипов", написанная педагогом и маркетологом для маркетологов, но получившая популярность во всем мире среди представителей совершенно различных профессий). Специфика перевода с языка первоисточника материала К. Г. Юнга и трактовки М. Марк и К. Пирсон в купе с необходимостью деликатно адаптировать материал на почве педагогической практики еще оставляют место для дополнения и усовершенствования.

В-четвертых, для того чтобы определить ведущие архетипы каждого из учеников, требуется время. Качественное педагогическое наблюдение может занять ни одну неделю. Однако, существует способ значительно упростить и оптимизировать этот процесс – включить тему "Архетипическая теория" в изучаемую программу. Теория органично вписывается в темы, связанные с рекламой и маркетингом, предпринимательством, ораторским мастерством и публичным выступлением. В рамках программ, сопряженных с фото- и видеомастерством данный материал помогает ярче представлять образы моделей в кадре (сообразно их психологической природе).

Вместо заключения

Иллюстрации к данной статье, как уже отмечалось, были выполнены в ходе занятий по программе «Художественная фотография». Процесс их создания проходил в дружелюбной, конструктивной атмосфере: ребята с радостью распознавали в себе проявления того или иного архетипа, много смеялись, делились ситуациями из школьной жизни, придумывали и предлагали новые разновидности заданий для собственной мотивации.

В ситуации, когда ученик осознает психологические грани своей личности, он может значительно эффективнее выстраивать свой собственный образовательный процесс.

Понимание ведущих архетипов окружающих людей будет сопутствовать развитию его коммуникативных способностей, развитию умения продуктивно работать в команде и более четко представлять свой будущий профессиональный путь.

Список литературы:

Марк М., Пирсон К. Герой и бунтарь. Создание бренда с помощью архетипов / Пер. с англ. под ред. В. Домнина, А. Сухенко. СПб.: Питер, 2005. 336 с.

ОБЩАТЬСЯ ЛЕГКО И КРАСИВО С УЧЕНИКАМИ?

ДАННЫЙ РАЗДЕЛ ПОЗНАКОМИТ ВАС С
НЕКОТОРЫМИ МЕТОДИКАМИ ДОСТИЖЕНИЯ
АТМОСФЕРЫ КОНСТРУКТИВНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

ОБЩАЙСЯ ЛЕГКО И КРАСИВО!


Часто, по роду своей деятельности, учителю, педагогу, руководителю методического семинара приходится сталкиваться с ситуацией, когда группы дополняются новыми учениками / участниками, а на курсах повышения квалификации собираются люди, которые плохо знакомы друг с другом.

Малознакомые люди зачастую не расположены к активному взаимодействию. Общее эмоциональное напряжение может негативно отразиться на эффективности образовательного процесса. Взаимообмен мнениями, неподдельно заинтересованных в точке зрения друг друга людей, легкое, непринужденное общение позволяет «сломать первый лед», задать позитивный настрой всему занятию.

Упражнения, представленные в данном разделе (помимо образовательной функции) могут рассматриваться как своего рода «ледоколы», позволяющие достичь атмосферы конструктивного взаимодействия. Основная идея представленных методик - мотивация педагога и обучающихся на совместную конструктивную работу и получение общего результата, на красивое и легкое общение!

Совет: всякое занятие (особенно занятия в дополнительном образовании) должно приносить удовольствие всем участникам образовательного процесса. Достижение этой цели возможно только при непосредственном активном участии педагога в процессе, демонстрации его мотивации, наличии чувства юмора. Такое поведение снимает страх неудачи, создает расслабленную атмосферу и повышает эффективность любого образовательного процесса.

Упражнение 1. Какой-Какая-Какое-Какие

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	7+	5-10 мин	чётное, от 2-х	++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Листы бумаги для составления списка прилагательных (Приложение 1) 2. Текст с пропусками для прилагательных (Приложение 2) 3. Словари синонимов, антонимов и пр.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие коммуникативной культуры. 2. Способствование установлению контакта с одноклассниками / одноклассниками. 3. Способствование развитию вербального интеллекта. 4. Создание благоприятную атмосферу для обучения.
Методические рекомендации	<p>Важно, чтобы обучающиеся последовательно, не меняя порядка, вносили прилагательные в текст в приложении 2.</p> <p>Приведённый в данном сборнике текст (приложение 2) является примерным. Стиль текста рекомендуется выбирать сообразно тематике занятия и с учетом возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Вариантом реализации данного упражнения может быть составление текста для вписывания прилагательных самими обучающимися.</p>

Ход: педагог разбивает группу на пары и выдает каждой паре рабочий лист 1 (см. Приложение 1). Обучающимся предлагается записать различные прилагательные в столбик, избегая использования таких типичных прилагательных, как: большой, маленький, злой, добрый, красивый и т.п. Особую роль играет использование дополнительных источников для нахождения прилагательных (словари, интернет, литературные тексты и пр.).

Как только пара нашла необходимое количество прилагательных и записала их на рабочем листке 1, участники пары получают рабочий лист 2 (см. Приложение 2). В этом листе учащимся предлагается вписать строго по порядку придуманные прилагательные в текст. В течение работы педагог обращает внимание на то, чтобы обучающиеся последовательно вносили прилагательные в текст, не меняя заданного в рабочем листе 1, порядка.

Результатом работы обучающихся является связный грамматически, но не имеющий смысла текст, прочтение которого вслух снимает напряжение и настраивает на рабочий лад.

Совет: в случае ограничения по времени, непрочитанные тексты предлагается вывесить в учебном помещении так, чтобы обучающиеся могли с ними ознакомиться при наличии времени.

Упражнение 2. Эрудит (скраббл) в паре

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	8+	5-10 мин	четное, от 2-х	++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разноцветные фломастеры по количеству участников 2. Лист формата А4, либо А3 для каждой пары участников
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование социолингвистической компетенции (например, правила хорошего тона, нормы общения между представителями различных полов, возрастов, классов и т. д, языковое оформление определенных ритуалов, установлению контакта с одноклассниками / одноклассниками). 2. Развитие навыков работы в паре. 3. Создание благоприятной атмосферы на занятии. 4. Создание интерактивной среды, направленной на обмен информацией между двумя и более людьми в письменной и устной форме. 5. Формирование прагматической компетенции (смена роли и выполнение определённой функции в соответствии с заданной схемой взаимодействия). 6. Способствование развитию вербального интеллекта.
Методические рекомендации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество вопросов должно быть ограничено и не превышать 5. 2. Представление результатов работы (устное монологическое высказывание) может осуществляться как перед всеми обучающимися, так и в малых группах (4-6 человек). 3. Требуется свободное пространство, может проводиться на улице. 4. Для участников пары требуются фломастеры разных цветов.

Ход: педагог разбивает группу обучающихся на пары. Каждая пара получает фломастеры разного цвета и лист бумаги формата А3 либо А4. Участники одной пары должны иметь фломастеры разных цветов. Игра протекает в постоянном диалоге со сменой ролей.

Например:

Партнер 1 спрашивает: «Как тебя зовут?»

Партнер 2 отвечает на вопрос устно и пишет свое имя большими буквами на листе бумаги, используя свой фломастер, и задает встречный вопрос: «А как тебя зовут?».

Партнер 1: отвечает и пишет свое имя большими буквами на листе бумаги, используя свой фломастер. При этом имя «вписывается» в уже имеющуюся строку с использованием букв имени Партнера 2.

Партнер 1 задает следующий вопрос (вопросы могут быть оговорены с обучающимися до начала задания и при необходимости визуализированы).

Партнер 2 отвечает и «вписывает» ответ, используя буквы предыдущих ответов.

Тематика вопросов определяется темой/целями занятия.

Например:

								ч			
								и			
								т			
								а	н	н	а
						н		т			
о	т	д	ы	х	а	т	ь				
						т					
						а					
						л					
						ь					
						я					

В заключении партнеры представляют друг друга, на основании полученной информации, перед учебной группой.

Совет: на курсах повышения квалификации / семинарах в качестве вопросов могут быть предложены темы, связанные с профессиональным, научным и пр. интересом участников.

Например:

Партнер 1. Какой предмет Вы преподаете? / Какие темы кажутся Вам наиболее сложными (простыми, интересными и пр.) для объяснения? Фамилия автора учебника? и пр.

Вопросы заранее формируются руководителем курсов повышения квалификации / семинара в зависимости от преследуемых целей.

Упражнение 3. Светофор

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	7+, 13+	5-10 мин	от 10 человек	+

Подготовка	1. 3 открытки: 1 красного, 1 желтого и 1 зеленого цвета
Задачи	1. Развитие навыков аргументированной речи. 2. Развитие навыков этикета при ведении дискуссии. 3. Развитие навыков подведения итогов дискуссии. 4. Развитие навыка сохранения темы дискуссии.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Способствование установлению контакта обучающихся друг с другом. 6. Развитие навыка активного слушания. 7. Создание благоприятную атмосферу для обучения.
<p>Методические рекомендации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Задание рассчитано, преимущественно, на старший школьный возраст (13+), однако, дискуссия возможна и с младшими школьниками при условии достаточной подготовленности учеников. 2. Для большей эффективности можно обсудить аргументы в группах до начала игры. 3. До начала реализации задания необходимо ввести речевые клише: «Мне кажется», «Мне видится», «Я убежден», «Я полагаю», «Я думаю», «С другой стороны», «Однако», «Не стоит забывать» и т.п.

Ход: педагог делит группу на две равнозначные подгруппы и выстраивает их в шеренги (правую и левую) друг напротив друга так, чтобы у каждого человека был партнер для общения. В случае, если в группе нечетное количество человек, педагогу рекомендуется принять участие в игре, заняв одно из первых мест в шеренге. Такая постановка позволит педагогу руководить процессом дискуссии сразу после того, как он выступит в своей роли.

Педагог вручает первому участнику правой шеренги зеленую карточку, а первому участнику левой – красную и объявляет тему (вопрос) дискуссии, на которую обучающиеся должны найти аргументы «за» и «против». Учащиеся с красной карточкой собирают аргументы «против», а зеленой – «за».

Например, тема дискуссии «Компьютерные игры: «за» и «против»». Первый ученик, у которого в руках зеленая карточка называет аргумент «за» компьютерные игры. Его оппонент, у которого в руках красная карточка, называет аргумент «против». Затем каждый из учеников передает карточку партнеру справа. Теперь следующий ученик с зеленой карточкой предъявляет свой аргумент, на который следует ответ ученика с красной карточкой. Важно, чтобы каждый из участников предъявлял только один аргумент. При этом аргументы не должны повторяться. Стоит обратить внимание участников на то, что аргумент и контраргумент должны соотноситься. Т.е. важно не просто произнести свой аргумент, а ВЫСЛУШАВ оппонента привести (контр)аргумент.

В последующих занятиях от выстраивания в шеренге можно отказаться, поскольку обучающимся известен принцип, в соответствии с которым ведется дискуссия (отвечать по очереди, выслушать собеседника, называть один, конкретный аргумент).

Усложнить задачу можно, за счет спонтанной раздачи карточек разным ученикам, тренируя, таким образом, скорость реакции при ведении тематически направленной дискуссии.

Возможно введение желтой карточки. Задача обучающегося, получившего желтую карточку, резюмировать уже произнесенные аргументы «за» и «против», а также назвать свой аргумент.

Овладев данной техникой, обучающиеся, в дальнейшем, смогут самостоятельно проводить подобные дискуссии, спонтанно называя имя и представляя цвет карточки.

Совет: на курсах повышения квалификации / семинарах данное упражнение может быть заимствовано целиком. В качестве дискуссионного вопроса могут предлагаться актуальные вопросы профессиональной сферы участников.

Упражнение 4. Команда инженеров


Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	7+	45 мин	Класс (от 10 человек)	++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бумага А4 2. Клей 3. Скрепки 4. 2 помещения 5. Картон или плотная бумага 6. Ручки
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Способствовать сплочению группы. 2. Формирование навыка письменной речи, при составлении инструкций и объяснений. 3. Формирование навыков устной речи и применения инструкций в команде. 4. Создание условий для успешного социального взаимодействия обучающихся.
Методические рекомендации	Для проведения данной игры педагог должен владеть техникой проблемного обучения.

Ход: группа делится на 2 подгруппы, которые будут работать в разных помещениях. Каждая из групп получает задание построить часть моста из картона так, чтобы впоследствии, при соединении с частью, сделанной второй группой, этот мост выдержал какой-либо предмет (книгу или чашку).

Все переговоры между группами ведутся исключительно в письменной форме, могут использоваться рисунки и схемы. Как только изготовление предварительных конструкций закончено, группы встречаются в одном помещении и договариваются о необходимых шагах по реализации заключительного этапа строительства моста. При этом каждая группа определяется, как будут представлены ее интересы – одним говорящим или каждым членом группы.

Упражнение 5. Портретная галерея

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	8+	20 мин	от 10 человек	+

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Крупноформатная бумага 2. Фломастеры 3. Скотч
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование навыков связной, аргументированной монологической/диалоговой речи для описания внешности человека. 2. Развитие партнерских отношений. 3. Формирование вербального интеллекта. 4. Создание доброжелательной атмосферы.
Методические рекомендации	1. До начала упражнения можно обсудить формулировки вопросов, которые могут быть использованы в интервью. Список вопросов может быть визуализирован.

	<p>2. По договоренности между участниками, можно просто нарисовать силуэт человека в полный рост.</p> <p>3. Требуется свободное пространство.</p>
--	---

Ход: группа делится на пары. Каждая пара получает от педагога 2 больших отреза бумаги размером с человеческий рост. Пара находит себе место для спокойной работы внутри или вне учебного помещения (коридор, холл и т.д.). Затем, каждый в паре обводит контур партнера в человеческий рост. Далее следует интервью. Тематика вопросов обсуждается, визуализируется до начала выполнения задания. Например, «Что ты любишь смотреть/читать?», «Что ты предпочитаешь делать / есть?» и т.п. Ответы записываются отдельными словами на отобразенной фигуре партнера. В заключении следует представление в группе своего партнера с опорой на рисунок.


Упражнение 6. Умная змея

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	7+	10 мин	от 10 человек	+

Подготовка	-
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание доброжелательной атмосферы. 2. Развитие навыков целеполагания. 3. Развитие навыков самоорганизации в группе. 4. Развитие стратегии коллективного поведения.
Методические рекомендации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Игра предполагает активное движение участников. 2. Требуется пространство. 3. Могут использоваться карточки с информацией.

Ход: педагог определяет критерий, в соответствии с которым обучающиеся должны построиться друг за другом «в змейку». Таким критерием может быть: начальная буква имени (построиться по алфавиту), рост, размер ноги (от большего к меньшему), день рождения (от января до декабря, учитывая день), возраст. Критерии могут быть предложены также самими участниками. После того, как участники выстроились в змейку, в соответствии с заданным критерием, происходит последовательное представление результатов «в змейке».

Упражнение 7. Живая анкета

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	8+	10 мин	от 10 человек	++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовленные анкеты (см. Приложение 3) 2. Фломастеры или ручки 3. Фотографии участников
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение мотивации, включенности участников в образовательный процесс. 2. Развитие навыков диалоговой речи и монологической речи по заданной теме. 3. Развитие вербального интеллекта.

Методические рекомендации	<p>Перед началом работы необходимо обсудить вопросы интервью и обеспечить их визуализацию в учебном помещении.</p> <p>Варианты организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсудить содержание и формулировки вопросов интервью до его проведения. Зафиксировать вопросы на доске/флипчарте и пр. - предложить вопросы вперемешку на доске или на дополнительном рабочем листке, не обсуждая их значения – учащийся сам выбирает вопрос в соответствии с содержанием анкеты.
----------------------------------	--

Ход: педагог распечатывает анкеты на 2-х листах разного цвета и раздает их участникам. Каждый участник получает одну анкету и выбирает себе партнёра с другим цветом анкеты. Обучающиеся берут интервью друг у друга, используя вопросы анкеты, записывают ответы.

Затем они представляют друг друга перед классом, либо в малой группе (до 6 человек). К анкете может быть прикреплена фотография ученика, принесенная заранее. Анкеты с ответами вывешиваются на стенах учебного помещения так, чтобы каждый мог ознакомиться с результатами работы.

Упражнение 8. Музыкальное путешествие

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	14+	10 мин	от 10 человек	++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Требуется пространство. 2. Круг из стульев, где количество стульев на один меньше числа участников. 3. Магнитофон или проигрыватель.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование навыков спонтанного логически связного, осмысленного говорения на незнакомую тему. 2. Формирование навыков структурирования и логического выстраивания устного монологического высказывания. 3. Развитие вербального интеллекта.
Методические рекомендации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ведущим может быть ученик. 2. Целесообразно использование актуальных тем ГИА и ЕГЭ.

Ход игры. Ведущий предлагает участникам встать вокруг стульев, соблюдая дистанцию от стула. Ведущий включает музыку, и участники двигаются по кругу. Как только музыка заканчивается, каждый занимает стул. Не успевший занять стул участник, предлагает высказывание на заданную тему в течение 1 минуты.

Упражнение 9. Найди себе собеседника

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	14+	20 мин	От 10 человек	++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Магнитофон. 2. Расставить столы для групповой работы. 3. Положить на каждый стол бумагу и ручки (не менее 5 листов).
-------------------	---

Задачи	1. Формирование навыков обмена информацией, ведения дискуссии. 2. Создание благоприятной психологической атмосферы.
Методические рекомендации	1. В роли ведущего может выступать обучающийся. 2. Важно, чтобы группы формировались спонтанно - учащиеся двигались по всему классу.

Ход: ведущий просит участников свободно передвигаться по учебному помещению под музыку (не более 30 сек). Движение может быть хаотичным, динамичным или плавным в зависимости от музыки. Как только музыка заканчивается, участники объединяются в спонтанные группы (не более 4 человек) с рядом стоящими людьми. Каждая группа занимает место за отдельным столом, обсуждает задание, предложенное ведущим (не более 3 минут). Результат работы протоколируется участником группы в виде ключевых слов.

Ведущий включает музыку, и участники вновь начинают движение. Выключение музыки является сигналом для формирования новой группы и обсуждения нового задания.

Работа заканчивается обсуждением (пленарным заседанием), где каждый участник представляет свою точку зрения с опорой на ключевые слова, записанные в группах.

Упражнение 10. Милая Марина

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	9+	10 мин	от 10 человек	+

Подготовка	1. Магнитофон. 2. Расстановка столов для групповой работы. 3. Бумага и ручки на каждом столе (не менее 5 листов). 4. Словари синонимов, антонимов, литературные произведения. 5. Часы / секундомер.
Задачи	Создание благоприятной психологической атмосферы. Создание условий для пополнение словарного запаса.

Ход: педагог предлагает каждому участнику найти как можно больше прилагательных, которые бы наиболее полно отражали его характер за отведённый промежуток времени. Важным условием является совпадение первой буквы имени и прилагательного. По завершении времени, участникам предлагается сформулировать простые предложения (например: «Я милая Марина») и записать их. Презентация результатов работы возможна, как перед всеми участниками, так и в малых группах. Возможно использование словаря синонимов, антонимов, литературных текстов, стихов.


Упражнение 11. Статуя

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	10+	15 мин	Минимум 3-4 человека в группе	++

Подготовка	Репродукции памятников родного города, известных полотен, скульптур, а также иллюстрации к известным художественным произведениям.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание благоприятной психологической атмосферы 2. Развитие вербального интеллекта. 3. Развитие воображения, креативного мышления.

Ход: группа делится на подгруппы. Каждая подгруппа представляет собой «творческую мастерскую», в которой должна быть воссоздана репродукция. Один из участников «мастерской» получает роль скульптора/художника. Задача скульптора «построить» из остальных участников заданную иллюстрацию, скульптуру. По завершении работы происходит представление результатов остальным группам, которым предлагается угадать название скульптуры или название произведения, о котором идет речь. Для облегчения угадывания, копии репродукций, иллюстраций, которые были розданы в подгруппы, помещаются на свободном пространстве учебного класса.

Упражнение 12. Дорисуй картину

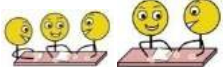
Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	14+	25 мин	от 10 человек	+++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Иллюстрации малоизвестных картин, разрезанные на большие части. 2. Лист бумаги А3. 3. Клей. 4. Фломастеры или карандаши.
Задачи	Развитие воображения, креативного мышления.

Ход: группа обучающихся делится на подгруппы/пары. Каждая подгруппа/пара получает лист бумаги формата А3, клей и фрагмент малоизвестной картины. Важно! Картины не должны повторяться. Участники группы наклеивают фрагмент картины на лист формата А3 и «дорисовывают» фрагмент до целостного изображения, руководствуясь исключительно собственной фантазией.

В заключении каждая группа представляет свою картину, комментируя изображение. Педагог представляет оригинал. В дискуссии обсуждаются сходства и различия картины-оригинала и работы группы.

Упражнение 13. Фиктивное интервью

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	10+	10 - 20 мин	от 10 человек	+

Подготовка	1. Репродукция фотографии, иллюстрации, скульптуры, либо имя известного/популярного человека.
Цели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование поведенческих и языковых моделей в аутентичной ситуации интервьюирования. 2. Развитие воображения, креативного мышления. 3. Развитие вербального интеллекта.

Ход: группа обучающихся делится на пары. Каждая пара выбирает известную личность, либо репродукцию с участниками сюжета, для которой ей хотелось бы провести интервью. В паре один участник является журналистом, задающим вопросы, второй – «играет роль» выбранного персонажа. В качестве поддержки педагог может предложить список возможных вопросов, который при необходимости дополняется участниками интервью. В течение 5 минут участники пары проводят интервью, а затем представляют результат своей работы перед группой. Возможными вопросами, содержащимися в списке, могут быть: «Как Вас зовут?», «Откуда Вы родом?», «Куда Вы сейчас направляетесь?», «Что Вы ели сегодня на завтрак?», «О чем Вы сейчас думаете?», «А кто это рядом с Вами?» и т.д.

Упражнение 14. Газетное интервью

Форма социального взаимодействия	Возраст	Время	Количество человек	Сложность исполнения
	10+	20 мин	от 10 человек	++

Подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заголовки или ключевые фрагменты текста, вырезанные из газет или журналов 2. Рабочий листок (Приложение 4) 3. Клей по количеству пар 4. Ножницы по количеству пар
Цели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование навыка работы с текстом: поисковое чтение. 2. Формирование навыка нахождения ответа на вопрос. 3. Развитие воображения, креативного мышления. 4. Развитие вербального интеллекта.
Методические рекомендации	Вопросы, содержащиеся в левой части листка, могут соотноситься с изучаемой темой.

Ход игры. Группа делится на пары. Каждая пара получает рабочий лист (см. Приложение 4), на котором справа зафиксированы вопросы по определенной теме, а также вырезки заголовков и ключевых фрагментов текста из журналов, газет (не менее 5-7) заголовков на пару. Обучающимся предлагается,

ознакомившись с вопросами, найти в заголовках подходящее слово, словосочетание, предложение, которое может быть ответом на вопрос и наклеить справа от вопроса. Представление результатов работы может происходить, в зависимости от целей занятия, различно: прочтение перед классом, вывешивание рабочих листов в пространстве учебного помещения, взаимообмен результатами работы.

Приложения

Приложение 1

Рабочий лист 1



Работайте в парах и придумайте, либо найдите в словаре 12 необычных прилагательных. Не используйте такие распространенные прилагательные, как: старый, молодой, худой, толстый, большой, маленький и пр.

Запишите прилагательные по порядку:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____

Приложение 2

Рабочий лист 2



Работайте в парах. Впишите прилагательные из вашего списка, в соответствии с номером, в предложенный ниже текст. Соблюдайте правила склонения прилагательных. Представьте вашу работу.

Текст

(1) _____ педагог зашел в класс, в котором его уже ждали (2) _____ и (3) _____ ребята.

Педагог поприветствовал (4) _____ ребят, а затем началась (5) _____ работа, которая

понравилась даже самым (6) _____ присутствующим. Все задания выполнялись (7) _____ и (8) _____ . При этом все ребята были (9) _____. (10) _____ ответы были представлены на занятии. (11) _____ результат порадовал всех. Ребята поблагодарили своего (12) _____ педагога.

Приложение 3

Анкета

1. Имя _____
2. Фамилия _____
3. Место проживания _____
4. Школа _____
5. Класс _____
6. Любимые предметы _____
7. Хобби _____
8. Семья _____
9. Домашние животные _____
10. Дополнительная информация _____

Приложение 4

Имя/Имена _____

Вопросы	Ответы
Где ты живешь?	В Санкт Петербурге
Что ты больше всего любишь?	Мороженое
Что такое для тебя школа?	Общение с друзьями
Чего ты ждешь каждый день?	Похвалы
...	...

**НУЖНО УДЕРЖИВАТЬ КОНТИНГЕНТ?
ХОТИТЕ ЗНАТЬ, КАК ОЦЕНИВАЮТ ВАШИ ЗАНЯТИЯ
ОБУЧАЮЩИЕСЯ?**

РАЗДЕЛ «ФОРМЫ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ»
ПОДСКАЖЕТ ПЕДАГОГУ, КАКИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ
МОЖНО ВОСПОЛЬЗОВАТЬСЯ, ЧТОБЫ ОЦЕНИТЬ
РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ЧТОБЫ ОБУЧАЮЩИЕСЯ
ДАЛИ ОЦЕНКУ ВАШЕЙ. СОВМЕСТНАЯ РЕФЛЕКСИЯ -
ВАЖНЫЙ ИНСТРУМЕНТ УЛУЧШЕНИЯ
КАЧЕСТВА ЗАНЯТИЙ!

ФОРМЫ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ: КАК ПРОВЕСТИ ОПРОС УЧАЩИХСЯ ВСЕГО ЗА 30 СЕКУНД?

ПРИЛОЖЕНИЕ PLICKERS

ЧТО ВАМ ПОТРЕБУЕТСЯ ДЛЯ РАБОТЫ?

- один мобильный телефон у педагога под управлением iOS или Android с установленным приложением Plickers;
- набор карточек с QR-кодами (о них поговорим чуть ниже);
- проектор с открытым сайтом Plickers в режиме Live View. Проектор в целом необязателен, но очень полезен, особенно для создания «вау-эффекта».

КАК РАБОТАЕТ ПРОГРАММА?

Все очень просто: в основе мобильное приложение, сайт и распечатанные карточки с QR-кодами.

В процессе опроса у каждого учащегося будет по одной квадратной карточке на четырех сторонах которой указано по одному варианту ответа (A, B, C, D).

Учитель задаёт вопрос, ученик выбирает правильный вариант ответа и поднимает карточку соответствующей стороной кверху. То же самое в том случае, когда цель учителя не проверка знаний, а получение фидбека (отзыва на проведенное занятие).

Учитель с помощью мобильного приложения сканирует ответы в режиме реального времени (для считывания используется технология дополненной реальности). Результаты сохраняются в базу данных и доступны как напрямую в мобильном приложении, так и на сайте для мгновенного или отложенного анализа.



КАРТОЧКИ

Карточки представляют собой простые распечатанные бумажки. Идеально — на картоне, в этом случае они прослужат дольше.

Архив карточек можно скачать на официальном сайте. Для перехода на сайт просканируйте QR-код.

Там вы найдете пять наборов. Выбирайте Standard (стандартный): на один лист А4 влезает 2 карточки, всего — 40 различных карточек. Для 99% школ этого хватит, так как количество учащихся меньше 40.



ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ:

1. Зарегистрируйтесь на сайте Plickers.com.
2. Загрузите приложение.
3. Скачайте набор карточек.
4. Проводите опросы, используя приложение и сканируя ответы обучающихся.
5. Собирайте статистику, храните информацию о каждом классе/группе.

ПРИ РАБОТЕ С САЙТОМ ВЫ МОЖЕТЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ:

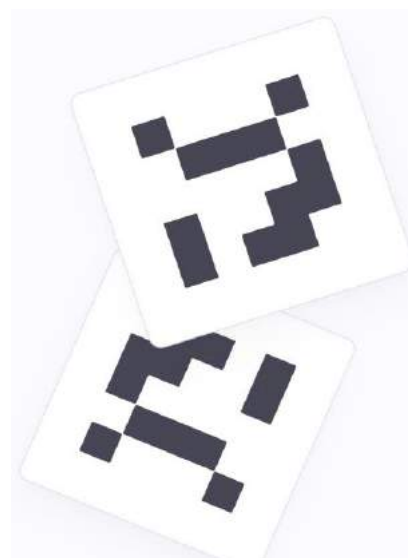
Question (вопрос) — ключевая единица системы.

Каждый вопрос содержит:

- текст. К нему можно добавить картинку. Сам текст не должен быть очень длинным, чтобы влезать на экран компьютера при большом шрифте.
- тип ответа (варианты ответа и/или система «правда/ложь»)
- ответы (их может быть не более четырёх). Правильный ответ выделяется галочкой.

Folder (папка) — группировка вопросов по определённой теме или признаку. Например, «теория эволюции» или «линейные уравнения». Позволяет проще ориентироваться в вопросах. Можно создавать папки внутри папок.

Class (класс) и Queue (очередь). После того, как сами вопросы подготовлены, из них нужно создать очередь для определённого класса. Один вопрос может использоваться сколько угодно раз в любом классе.

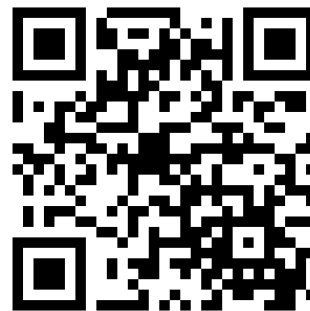


СЕРВИС SURVEY MONKEY

Платформа для создания быстрых опросов и анкетирования.

Бесплатный тариф позволяет включать в опрос до 10 вопросов и задействовать до 100 респондентов одновременно.

Survey Monkey хорош для работы с аудиторией в реальном времени: вы можете задать вопрос на уроке или во время любого мероприятия и показывать статистику ответов прямо в процессе их добавления.

**ЧТО ВАМ ПОТРЕБУЕТСЯ ДЛЯ РАБОТЫ?**

1. Зарегистрируйтесь на сайте.
2. Создайте опрос, который впоследствии вы можете выслать аудитории в виде ссылки, вставить в блог или опубликовать на Facebook.
На сайте сервиса даётся подробная инструкция по созданию опросов, но, что ещё важнее, информация о том, [как продумать их содержание](#).
3. Чтобы быстро дать ответ, участникам опроса достаточно иметь в руках смартфон.


[Продукты](#)
[Решения](#)
[Справочный центр](#)
[Тарифные планы](#)
[ВХОД](#)
[РЕГИСТРАЦИЯ](#)

Получите ответы на все свои вопросы

Ежедневно нам приходят ответы на 20 миллионов вопросов. Получите необходимую информацию с помощью мирового лидера в программном обеспечении для проведения опросов.

[ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ](#)
[БЕСПЛАТНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ](#)
СЕРВИС КАНООТ

Сервис, созданный специально для образовательных задач, с элементами игрофикации - есть встроенный таймер и рейтинговая система, которая определяет лидеров, ответивших быстрее остальных.

ЧТО ВАМ ПОТРЕБУЕТСЯ ДЛЯ РАБОТЫ?

1. Работа происходит на сайте сервиса: зарегистрируйтесь сами и попросите ваших учеников также зарегистрироваться.
2. Создайте опрос, сгенерируйте код, который ученики вводят на сайте с любого цифрового устройства.



С помощью сервиса можно создавать викторины, обсуждать дискуссионные вопросы и проводить исследования аудитории.

Опросы в Kahoot! легко оформлять изображениями, видео и даже музыкой. А потом делиться в соцсетях.



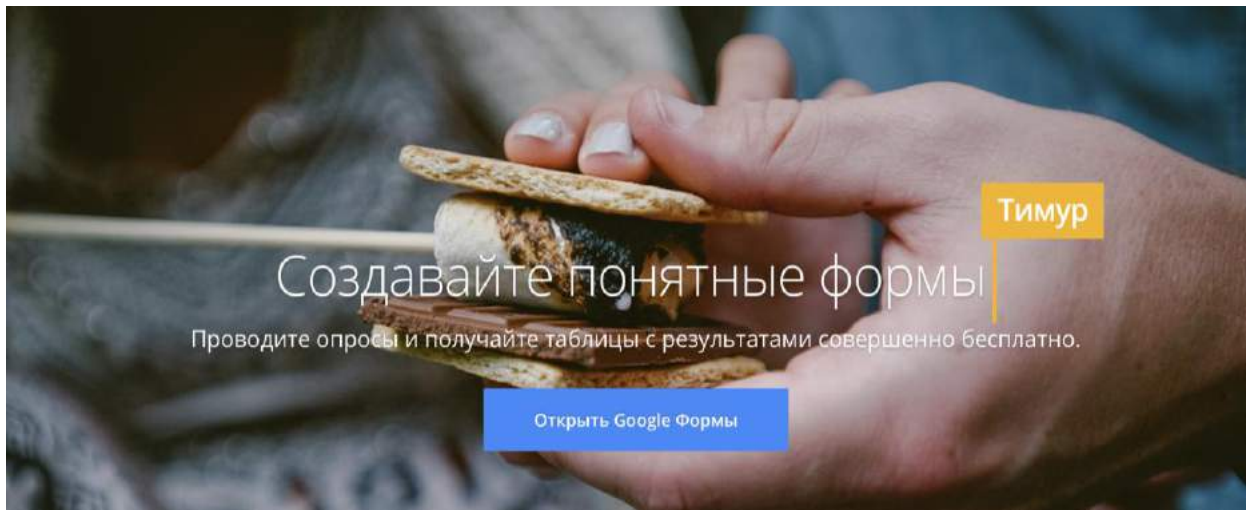
СЕРВИС GOOGLE FORMS

Когда нет времени на регистрацию и скачивание приложения, на помощь приходят знакомые многим Google Forms, ведь сегодня почти у каждого есть Google аккаунт.

Это популярный и удобный инструмент для создания опросов любой направленности: от простого голосования до тестовых и других письменных заданий.

Лучше всех объясняет, как использовать сервис сам Google. Для этого просканируйте QR-код.





ЧТО ВАМ ПОТРЕБУЕТСЯ ДЛЯ РАБОТЫ?

1. Зайдите в свой аккаунт Google (если его нет, то необходимо завести).
2. Если опрос не предполагает анонимность, начать его следует с обязательных для заполнения пунктов для указания имени, фамилии, класса или другой необходимой информации. Ответы на опрос сохраняются в таблицу Google Docs и анализируются с помощью стандартных инструментов таблицы.
3. Вы можете сделать рассылку с вашим опросом по почте, вставить его в свой блог или дать ребятам ссылку прямо на уроке.

**ЦИФРОВИЗАЦИЯ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ТРЕНД
ПОСЛЕДНИХ ЛЕТ. ЕСЛИ ВЫ ЕЩЕ НЕ ИСПОЛЬЗУЕТЕ
ЭЛЕКТРОННЫЕ СЕРВИСЫ И ПРИЛОЖЕНИЯ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ЦЕЛЯХ, ТО ПОРА НАЧИНАТЬ**

ДАННЫЙ РАЗДЕЛ ПОМОЖЕТ ВАМ
БЫТЬ В ТРЕНДЕ

ПОЛЕЗНЫЕ СЕРВИСЫ И ПРИЛОЖЕНИЯ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ В ОБРАЗОВАНИИ

Современную школу становится все труднее представить без электронных ресурсов и новых образовательных технологий, которые стали еще более доступны и удобны. В процессе подбора материала для данного раздела, нами было найдено огромное количество приложений и сервисов, которые могут сделать ваши занятия более интерактивными, познавательными и наглядными.

Тем не менее, здесь вы найдете выборку тех инструментов, которые, на наш взгляд, отвечают запросу большинства специалистов, разрабатывающих образовательные программы. Критерии, по которым они здесь представлены очень просты – наличие интуитивно-понятного интерфейса, русскоязычное управление и бесплатное скачивание (в некоторых сервисах оплачиваются дополнительные пользовательские функции).



Для того, чтобы вам было максимально комфортно взаимодействовать с информацией раздела, советуем скачать на ваш смартфон любой доступный QR-сканер. К примеру, в App Store доступно следующее приложение: QR Reader for iPhone.

РЕСУРСЫ, ПОЛЕЗНЫЕ УЧИТЕЛЮ-ПРЕДМЕТНИКУ

В первой части подборки мы хотели бы познакомить вас с теми электронными образовательными ресурсами, которые чаще всего могут быть использованы в рамках предметной деятельности. Очень условно поделив их на «предметы», мы постарались рассказать о самых интересных решениях.

АСТРОНОМИЯ



stellarium.org/ru

Stellarium – отличный сервис для изучения звездного неба. Программа отображает реалистичное небо, выполняя функции виртуального планетария. Также Stellarium позволяет моделировать различные астрономические явления такие как солнечное затмение.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



БИОЛОГИЯ



Neuronify - это образовательный приложение, предназначенное для изучения поведения нейронов и нейронных сетей. Вы можете использовать его для комбинирования нейронов с различными соединениями, изучить, как изменения на отдельных клетках приводят к поведенческим изменениям в сетях. Чтобы создать и исследовать нейронные сети, нужно перетащить на экран нейроны и измерительные приборы.

Сервис бесплатный, доступен на английском языке.



ГЕОГРАФИЯ



airpano.ru

AirPano - ресурс с огромным количеством фото и видео материала высокого качества. Команда AirPano осуществила съёмки во многих наиболее значимых и интересных городах и уголках нашей планеты. На сайте проекта представлено более 3000 панорам, показывающих с воздуха более 300 известных точек Земли, включая Северный полюс, Антарктиду, величайшие водопады планеты, старт ракеты, и даже съёмки из стратосферы.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



Приложение **Cardboard** используется вместе со специальными очками, открывающими двери в мир виртуальной реальности на вашем смартфоне. При помощи приложения Cardboard вы сможете настроить свои VR-очки, найти приложения виртуальной реальности, смотреть клипы и фильмы и многое другое.



Встроенные демо позволяют путешествовать по разным уголкам планеты.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

VR-очки покупаются или изготавливаются самостоятельно.



geoguessr.com

Geoguessr – интерактивная географическая игра, основная цель которой состоит в необходимости отгадать свое местонахождение по заданному изображению местности и указать его на карте. Специальным фильтром можно сузить игру с масштабов планеты до угадывания наиболее известных географических точек или регионов государства.



Сервис бесплатный, доступен на английском языке.



memrise

memrise.com

Memrise – обучающая платформа, объединяющая около 150 языковых курсов на 25 языках. Обучение проходит в современной, интуитивно понятной игровой форме. Приложение высоко оценивается как разработчиками, так и пользователями.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



lingualeo.com/ru

Lingualeo – образовательная платформа для изучения и практики иностранного языка, построенная на игровой механике.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

ИНФОРМАТИКА



CodeCombat – образовательная платформа для обучения программирования. Сначала складывается впечатление, что вы попали в обычную онлайн игру, но потом понимаете, что управление главным героем осуществляется путем программирования его действий.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

ЛИТЕРАТУРА, РУССКИЙ ЯЗЫК, ИСТОРИЯ, МХК



Arzamas – открытый проект, посвященный истории, культуре, русскому языку и литературе. Команда Арзамаса рассказывает о самых интересных и сложных вещах максимально коротко, доступно и в современной подаче материала. Качественное содержание и форма делают любой продукт проекта максимально полезным для образования.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

МАТЕМАТИКА, ФИЗИКА



Mathpix – это приложение для компьютеров, которое делает скриншоты формул и автоматически переводит их в текст в формате LaTeX. Приложение пригодится тем, кто создаёт свои образовательные ресурсы по математике и не хочет копировать сторонние изображения с формулами, а также, если планирует отредактировать их под свои условия.



Сервис бесплатный, доступен на английском языке.

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

virtonomica.ru

Виртономика – многопользовательская экономическая онлайн-игра. Глобальный бизнес-симулятор. Может использоваться как для развлечения, так и для обучения основам менеджмента.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

ХИМИЯ

Complete Chemistry – мобильное приложение для изучения химии. Формулы веществ, визуализация химических процессов, проведение опытов – все это возможно с помощью этого приложения. Доступно как на Google Play, так и на App Store.



Сервис бесплатный, доступен на английском языке.

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Во второй части раздела мы хотим представить те ресурсы, которые являются универсальными при проектировании любой образовательной программы. Здесь вы встретите и облачные сервисы для управления проектами, и полезные инструменты для создания красивых презентаций и инфографики.

СЕРВИСЫ ДЛЯ СОЗДАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ КУРСАМИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

talentlms.com

TalentLMS. Облачная система дистанционного обучения, организующая смешанное обучение за счет конструктора электронных курсов и использования встроенной системы видеоконференций.

Возможности сервиса: создание тестов, гибкая настройка интерфейса, наличие мобильного приложения для iOS и Android.



Сервис бесплатный (тариф ограничен 5 пользователями), доступен на английском языке.



Teachbase. Облачный сервис для дистанционного обучения, обеспечивающий быстрый запуск вашего проекта. Поддерживает создание курсов из презентаций, текстовых документов, видео, создание тестов.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



Google Classroom
classroom.google.com

GoogleClassroom - онлайн-сервис, интегрированный с Google Диском и Календарем.

Материал представляется в виде ленты, структурируемой с помощью тем-тегов. Контент может представлять собой текст, вложенные файлы, документы из Диска, видео с Youtube или ссылку на веб-ресурс.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке, есть мобильные приложения для iOS и Android.



Eliademy. Онлайн-сервис для создания и продвижения открытых, платных и конфиденциальных курсов. Поддерживает размещение текста, иллюстраций, вложенных файлов, видео с Youtube и Vimeo. Работает с мобильных устройств.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



Stepik. Онлайн-платформа для массовых открытых онлайн-курсов. Позволяет размещать свои курсы или отдельные уроки. Имеется возможность проведения форумов, выдачи сертификатов. Теория может представлять собой текст, иллюстрации и видео. Практическая часть представляет собой более 20 типов заданий (тесты, написание кода, математические формулы и т.п.).



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

ПЛАТФОРМЫ ДЛЯ ВЕБИНАРОВ



Pruffme. Платформа для создания и проведения вебинаров, видеокурсов, тестов и опросов. Возможности сервиса: видеоконференция до 6 человек одновременно, 7 режимов расположения окон в вебинарной комнате, автоматическая запись вебинаров, демонстрация рабочего стола.



Сервис бесплатный (тариф до 10 участников), доступен на русском языке. Есть мобильное приложения для iOS устройств.

КОНСТРУКТОРЫ КУРСОВ



CourseLab. Русскоязычный инструмент для разработки электронных учебных курсов: симуляции ПО, диалоговые тренажеры, геймификация. Интерфейс построен по аналогии с PowerPoint.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



iSpring Suite. Позволяет создавать электронные курсы в PowerPoint с сохранением в веб-формате. В наличии тестовые вопросы, набор интерактивных объектов, встроенный диалоговый тренажер и видеоредактор.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



ПРЕЗЕНТАЦИИ



Google Презентации. Благодаря Google Презентациям можно совместно с коллегами создавать презентации, редактировать их и работать над ними где угодно и когда угодно.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



apple.com/ru/keynote

Apple Keynote. Главный конкурент Powerpoint, отличающийся простотой в использовании, красивым дизайном шаблонов и объектов, а также профессиональными переходами и анимацией. Keynote доступен для работы на Mac и iPad, и с помощью iCloud - для Windows. Презентации, созданные в Keynote можно сохранить в формате PowerPoint, и наоборот - импортировать презентацию PowerPoint в Keynote.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



prezi.com

Prezi. Отличительная особенность сервиса - переходы между "слайдами".

Весь контент создается на едином поле и все переходы представляют собой эффектное приближение отдельных областей, удаление от них и перемещение между ними. Особенно актуально для представления элементов чего-то целого.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.





Sway. Разработан компанией Microsoft как альтернатива PowerPoint. Рассчитан на активное использование веб-объектов и размещение презентации онлайн. Позволяет без скачивания добавлять в презентацию объекты из социальных сетей, видеохостингов и сетевых дисков. Сервис доступен как онлайн, так и для установки на устройства с Windows 10 и iPad/iPhone.

Сервис бесплатный (при создании учетной записи Microsoft.), доступен на русском языке.



ИКОНКИ И ВЕКТОРНАЯ ГРАФИКА

Flaticon. Богатая коллекция иконок в разных стилях. Есть тематические наборы в едином стиле. У иконок, в том числе цветных, при скачивании можно менять цвета, размер и формат изображения с помощью онлайн-редактора, либо скачать в векторной графике для самостоятельного редактирования.

Сервис бесплатный, доступен на английском языке.



● × ■ Noun Project

thenounproject.com

Icons for everything. Авторы данной коллекции иконок поставили цель - собрать иконки под все возможные понятия. В результате получилась огромная коллекция.

Сервис бесплатный, доступен на английском языке.



Freepik. Хорошая коллекция векторной графики, подходящая для схематических изображений, поясняющих текст в электронном курсе.

Все изображения можно скачать бесплатно при условии, что в проекте вы даете ссылку на источник. Регистрация не требуется.

Сервис бесплатный, доступен на английском языке.



BIGSTOCK

bigstockphoto.com

Bigstockphoto. Несмотря на огромное количество фотографий, главным достоинством этого ресурса является коллекция векторных изображений. Высокое качество и разнообразные стили.



Сервис бесплатный, доступен на английском языке.



infogram.com

ИНФОГРАФИКА

Infogr.am Инструмент для создания интерактивной инфографики, отдельных карт и диаграмм. Шаблонов диаграмм здесь не так много, но все они обладают интерактивностью (при наведении на объект появляются подписи) или анимацией.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



canva.com

Canva. Онлайн-сервис и мобильное приложение с красивыми современными шаблонами для создания презентаций, визиток, логотипов, листовок в том числе инфографики.



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

ОПРОСЫ И ТЕСТЫ



drive.google.com

GOOGLE ФОРМЫ. Популярный бесплатный инструмент для создания опросов и тестов. Для работы в нем необходимо создать аккаунт Google. Ответы сохраняются в формате Google таблицы и анализируются с помощью стандартных инструментов работы с таблицами (Excel)



Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



[socrative.com](https://www.socrative.com)

Socrative. Веб-сервис и мобильное приложение для быстрого создания тестов и опросов. Выбор вариантов ответа на вопрос небольшой: правильный вариант, правда/ложь и текстовый ввод. Есть встроенный игровой элемент в виде шкалы прогресса ("Космическая гонка").

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



Kahoot!

[getkahoot.com](https://www.getkahoot.com)

КАНООТ! Бесплатный сервис для создания ярких тестов и игр-викторин в образовательных целях. Используется как во время занятия, так и в формате домашних заданий. Вопросы могут быть дополнены изображениями, видео и аудиофайлами. Для прохождения не требуется регистрация, только пин-код. В сервисе встроена рейтинговая система, определяющая, кто быстрее всего правильно выполнил задание.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке, есть мобильные приложения для iOS и Android.



[plickers.com](https://www.plickers.com)

PLICKERS. Оригинальный сервис для быстрой обработки результатов голосования или опроса во время аудиторного занятия. Все, что вам потребуется это смартфон с QR-сканером и установленным мобильным приложением, а также набор карточек с QR-кодами, которые можно скачать на сайте.

Преподаватель показывает вопрос на экране, а участники программы поднимают свои карточки той стороной вверх, которая соответствует номеру правильного ответа, преподаватель сканирует коды через камеру смартфона и получает статистику.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.





Mentimeter. Сервис для проведения опросов в аудитории и экспресс визуализации результатов. Регистрация для участников опроса не требуется. Доступна интеграция с Office 365 PowerPoint (вопросы могут быть добавлены прямо в слайд).

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



Lectureracing. Онлайн-сервис для управления презентацией и создания в ней опросов и тестов. Для работы требуется скачать мобильное приложение и загрузить в сервис презентацию. В ходе мероприятия можно подчеркивать содержимое слайда, добавлять стикеры на отдельную доску и создавать опросы из имеющихся слайдов.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



ИНТЕРАКТИВНЫЕ ОБЪЕКТЫ ДЛЯ КУРСОВ



learningapps.org

LearningApps. Бесплатный онлайн-сервис для создания интерактивных заданий. Русифицирован. Позволяет создавать как стандартные задания, так и имитацию игр (пазлы, кроссворды, виселица, парочки). При проектировании игр можно использовать картинки, аудио, видео. Вставить готовые объекты в курс можно с помощью ссылки или скачав в формате SCORM.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



Timeline JS
timeline.knightlab.com

TimelineJs. Онлайн-сервис для создания интерактивной временной линии (таймлайна). Для работы необходим аккаунт Google, т.к. сервис работает с Google таблицей. Готовый объект можно встроить в сайт или веб-страницу курса.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



StoryMap JS
storymap.knightlab.com

StoryMapJS. Онлайн-сервис для создания интерактивных изображений или карт, к которым можно добавить пояснения к объектам или зонам изображения. Для входа в сервис требуется аккаунт Google. Готовый объект можно встроить в сайт или веб-страницу курса.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



h5p.org

H5P. Бесплатный ресурс для создания разнообразного интерактивного контента. Контент создается в html5 и после создания может быть встроен в курс или сайт.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



 **genially**
genial.ly

Genially. Сервис для создания интерактивных анимированных презентаций, таймлайнов, инфографики.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



ВИДЕО



xplainto.me

Объясняшки - Мобильное приложение для создания рисованного видео на iPad. Приложение записывает рисование на планшете, добавляет к нему озвучку и фоновую музыку. Можно использовать фотографии в качестве шаблонов при рисовании. Особенно хорошо иллюстрирует процессы трансформации и изменения различных объектов.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



VideoScribe

videoscribe.com

VideoScribe. Программа для создания видеоскрайбинга (рисованного видео). Возможности: выбор руки, инструментов рисования, отключение показа руки, трансформация объектов друг в друга, большая библиотека графических объектов и аудиотреков, использование своих изображений и аудио треков, запись озвучки с микрофона. Итоговый файл экспортируется в видеоформат.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.

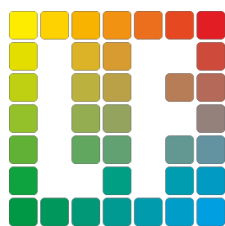


powtoon.com

PowToon. Онлайн-сервис для создания анимационных роликов. Обладает большой библиотекой шаблонов, персонажей, объектов, фонов и локаций, отрисованных в разных стилях (инфографика, комиксы, бизнес).

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.





life2film.com

Life2film.

Автоматический видеоредактор – онлайн-сервис, который самостоятельно выбирает динамичные и качественные моменты из загруженного видео и монтирует их отчетное видео по мероприятию.

Сервис бесплатный (с ограничениями), доступен на русском языке.



wevideo.com

WeVideo. Простой, но мощный онлайн-видеоредактор. Есть возможность работать через мобильное приложение. Поддерживает обработку видео, музыки, изображений, обрезку видеофайлов, разрезание и перекомпоновку, добавление титров, текста, переходов, стилизация и темы.

Сервис бесплатный (с ограничениями), доступен на русском языке.



videvo.net

БЕСПЛАТНЫЕ БАНКИ ВИДЕО

Videvo. Видеофутажи и ролики с компьютерной графикой в HD-качестве.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



coverr.co

Coverr. Сервис создан для подбора фонового видео для сайта. Поддерживает функцию генерации кода для вставки на сайт. Также доступно скачивание контента.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



PEXELS VIDEOS

videos.pexels.com

Videos.Pexels

Коллекция видеофрагментов в HD-качестве. Поиск видео осуществляется по категориям, есть удобный предпросмотр. Также есть небольшое количество видеомокапов, позволяющих заменять хромакей-объекты в ролике на ваши изображения.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



◆ CuteStockFootage

cutestockfootage.com

Cutestockfootage.

Бесплатные визуальные и звуковые эффекты, фоны, переходы, заставки в HD и 4K-качестве.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



БЕСПЛАТНЫЕ ФОТОБАНКИ

pixabay

pixabay.com

Pixabay. Огромное количество изображений, разделенное по категориям. Есть векторные изображения (в основном, довольно простые). Регистрация требуется для скачивания изображения в полном разрешении.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



StockSnap.io

stocksnap.io

Stocksnap.io Богатая коллекция фотографий с природой, компьютерами и мобильными устройствами. Помимо стандартного поиска, можно просмотреть фото по категориям. Есть фото, предназначенные для создания мокапов.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



PEXELS

pexels.com

PEXELS. Большая коллекция фото (бизнес, офисы, образование, компьютеры и гаджеты). В поиск можно включить цветовую палитру.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



FREEIMAGES

freeimages.com

Freeimages. Сайт считается одним из лидеров среди бесплатных фотобанков. Здесь собрано большое количество фотографий в более чем 20 категориях.

Для скачивания необходима регистрация.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



UNSPLASH

unsplash.com

Unsplash. Фотографий здесь не так много, как в других фотобанках, зато все они высокого качества.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



kaboompics

kaboompics.com

Kaboompics. Несколько тысяч снимков, объединенных общим стилем. Можно скачать цветовую схему фотографии с указанием кодов основных цветов.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ДИЗАЙНА



colorscheme.ru

Colorscheme. Онлайн-сервис с цветовым кругом, позволяющий к любому цвету подобрать цветовые сочетания и создать цветовую схему вашего дизайна.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



Placeit

placeit.net

Placeit. Онлайн-сервис для создания мокапов. Сервис позволяет создавать мокапы без использования традиционного фотошопа.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



soundcloud.com

Soundcloud. Популярный сервис для подкастов с большой аудиторией.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



audacity.sourceforge.net

Audacity. Бесплатная программа для записи и редактирования аудиофайлов. Редактирование включает в себя обрезку, удаление шума, регулировку тембра и громкости, звуковые эффекты.

Сервис бесплатный, доступен на русском языке.



ВОТ И ПРОШЛО ПЯТЬ ЛЕТ, НАСТУПИЛО ВРЕМЯ ПРОХОДИТЬ АТТЕСТАЦИЮ

В ДАННОМ РАЗДЕЛЕ ВЫ УЗНАЕТЕ О ПОРЯДКЕ
ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГАМИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Аттестация – очень важная процедура для педагогических работников. На настоящий момент она регламентирована Распоряжением Комитета по образованию N 730-р от 06.03.2017 о внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 03.12.2014 N 5488-р. Ознакомьтесь с ним вы можете на сайте Комитета по образованию, отсканировав QR-код.



В данном документе опубликована форма экспертного заключения об уровне профессиональной деятельности педагогического работника учреждения (отделения) дополнительного образования детей (ФОРМА 4). Форма 4 содержит критерии и показатели, по которым оценивается педагог дополнительного образования, а также педагог-организатор, концертмейстер, воспитатель, инструктор по физической культуре.

АЛГОРИТМ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ НА АТТЕСТАЦИЮ (САНКТ-ПЕТЕРБУРГ)

1. Ознакомиться с формой экспертного заключения, которая соответствует Вашей должности для аттестации.
2. Собрать портфолио с документами, которые должны соответствовать требованиям, указанным в экспертном заключении.
3. Заверить документы в портфолио у руководителя ОУ.
4. Подать заявление в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на квалификационную категорию. При себе иметь паспорт и информацию о стаже работы по аттестуемой должности, стаж в данном образовательном учреждении, общий стаж;
5. Доставить портфолио в соответствии с указанной датой и временем на заявлении в ГБУ ДПО СПб Академия постдипломного педагогического образования (далее – СПб АППО) по адресу: ул. Ломоносова дом 11-13 (кабинет N 426).
6. Получить смс от СПб АППО о принятом решении.
7. Забрать портфолио в соответствии с указанной датой и временем на заявлении в СПб АППО по адресу: ул. Ломоносова дом 11-13 (кабинет N 420).
8. Подать информацию о полученной категории в отдел кадров ОУ для перерасчёта заработной платы.

Оформление индивидуальной папки (портфолио)

индивидуальная папка оформляется в виде единого комплекта документов, включающего описание
титульный лист индивидуальной папки оформляется в 2 экземплярах
при подаче заявления на высшую квалификационную категорию необходимо прикладывать заверенную работодателем копию аттестационного листа предыдущей аттестации по данной должности
оформить корешок папки и подписать его у руководителя
все копии заверяет работодатель

Пример оформления корешка

1 категория	Педагог дополнительного образования ГБОУ «100-летие системы дополнительного образования»	ИВАНОВ И.И.	2016-2018гг
-------------	--	-------------	-------------

Комплект документов для индивидуальной папки включает:

- титульный лист – 1 экз;
- оригинал описи документов с подписью руководителя, подписью аттестуемого и печатью организации – 1 экз;
- заверенную копию документа о предыдущей аттестации (при наличии категории);
- документы индивидуальной папки (в соответствии с требованиями экспертного заключения).

Комплект документов для индивидуальной папки необходимо прошить, пронумеровать и подписать у руководителя.

Отдельно от индивидуальной папки (портфолио) оформляется пакет документов из 4-х единиц:

- титульный лист – 1 экз;
- заверенная и прошитая копия описи документов – 1 экз;
- заявление – 1 экз;
- экспертное заключение (с указанием ФИО, места работы и должности педагога). – 1 экз.;

Подача заявления

Подать заявления для прохождения процедуры аттестации возможно:

ОЧНО	ОНЛАЙН
в Многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее –МФЦ) (с 02.02.2015)	через Портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга (далее –ГосУслуги) (с 01.11.2015)

При визите в МФЦ при себе необходимо иметь **паспорт**, знать свой **стаж работы по аттестуемой должности, стаж работы в образовательном учреждении и общий стаж**.

Оформляя заявление онлайн через портал «ГосУслуги», Вам необходимо иметь подтвержденную учетную запись. Подать заявку Вы можете, выбрав в каталоге услуг раздел «Образование и наука». В данном разделе вы найдете форму заявления.



Каталог услуг

Grid of service categories:

- Безопасность и право
- Бизнес
- Документы
- Здравоохранение
- Культура, спорт и туризм
- Налоги
- Недвижимость и ЖКХ
- Образование и наука** (highlighted with a green border)
 - улучшение жилищных условий | обучение | запись в детский сад или школу | лицензирование
- Семья
- Социальное обеспечение
- Транспорт
- Трудовые отношения

Navigation tabs: МФЦ, Организации, Помощь и поддержка, Оплата, Законодательство, Бланки документов

← Каталог услуг

Образование и наука

Filters:

- Способ предоставления
 - онлайн ¹²
 - через МФЦ ¹³
 - традиционный способ ¹⁹
- Категории заявителей
 - физические лица ²⁰
 - юридические лица ⁹
 - индивидуальные предприниматели ²
- Льготные категории
 - Сбросить

Tags:

- материнский капитал
- улучшение жилищных условий
- трудоустройство
- обучение

Поиск по названию услуги

Сортировать по: алфавиту | популярности

Количество услуг: 23

Аттестация кандидатов на должность руководителей государственных образовательных организаций			
Аттестация педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, а также частных образовательных организаций			
Аттестация педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных Комитету по науке и высшей школе			
Ведение электронного дневника и электронного журнала учащегося			
Государственная аккредитация образовательных учреждений			
Зачисление в 1 класс государственного общеобразовательного учреждения (2017 - 2019)			

УЗНАЕТЕ О КОНКУРСАХ, КОГДА СРОК ПРИЕМА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ ЗАВЕРШИЛСЯ УЖЕ ВЧЕРА?

СПЛАНИРУЙТЕ ВСЕ ЗАРАНЕЕ, ЗАНЕСИТЕ
ИНФОРМАЦИЮ В ЕЖЕДНЕВНИК И НИЧЕГО НЕ
ПРОПУСКАЙТЕ, А РАЗДЕЛ «КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ»
ВАМ В ЭТОМ ПОМОЖЕТ

КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ

В данном разделе приведен примерный перечень конкурсов для обучающихся и педагогов на 2019-2020 учебный год, основанный на данных о проведении конкурсов в 2018-2019 учебном году. Подробная информация о конкурсах по мере наступления сроков их проведения будет размещена на сайтах учреждений-организаторов в соответствующих разделах.

ГБНОУ ДУМ СПБ

www.dumspb.ru



ГБНОУ СПБ ГДТЮ

www.anichkov.ru



ГБНОУ «АКАДЕМИЯ ТАЛАНТОВ»

www.academtalant.ru



ГБНОУ «БАЛТИЙСКИЙ БЕРЕГ»

www.balticbereg.ru



ГБНОУ ЦДТТ

www.center-tvorchestva.ru



**ГБНОУ «АКАДЕМИЯ ЦИФРОВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

www.adtspb.ru



**АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНОВ САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА**

<https://www.gov.spb.ru/gov/terr/>



**КОНКУРСЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОРГАНИЗОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ КОМИТЕТУ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Наименование	Срок проведения	Статус	Организатор	Направленность
Отборочные соревнования на право участия в IV Открытом региональном чемпионате «Молодые профессионалы WorldSkills Russia» (юниоры, 14-16 лет) и в городском конкурсе профессионального мастерства «Шаг в профессию» по компетенциям: «Дополненная реальность», «Прототипирование», «Инженерный дизайн-САПР», «Командная работа на производстве»	сентябрь	городской	ГБНОУ «Академия цифровых технологий»	техническая
Городская выставка-конкурс пейзажей «Уж небо осенью дышало...»	сентябрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	художественная
Конкурс социальных плакатов на тему бережного отношения к энергетическим ресурсам и окружающей природной среде в рамках проведения ежегодного городского слета «Санкт-Петербургского движения добровольцев «Наше будущее в наших руках»	сентябрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
«Недаром помнит вся Россия ...»: краеведческий командный конкурс-игра для актива школьных музеев и детского общественного объединения	сентябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая

Регионального движения «Союз юных петербуржцев», посвященный 206-й годовщине Бородинского сражения				
Старт городского открытого историко-краеведческого командного конкурса «Театральный Петербург»	сентябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая
Организация и проведение регионального этапа всероссийского конкурса творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся «Вместе Ярче» «Поколение ENERGY»	сентябрь	всероссийский	ГБНОУ «Академия талантов»	естественнонаучная, художественная
Участие участников «Российского движения школьников» в Региональном этапе Всероссийского конкурса «Доброволец – 2018». Номинация «Юный доброволец»	сентябрь	всероссийский	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Общегородская открытая выставка-конкурс детского художественного творчества «Петербургские музы»	сентябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс эссе: «Собирательный образ волонтеров России»	сентябрь-ноябрь	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	социально-педагогическая
Международный творческий конкурс «Рождественские звезды»	сентябрь-ноябрь	международный	ГБНОУ «Академия талантов»	художественная
Городской смотр-конкурс спортивных походов и экспедиций обучающихся Санкт-Петербурга «По Родной стране» в 2018 году,	сентябрь – декабрь	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	туристическо-краеведческая

посвященный Столетию государственной системы дополнительного образования в России				
Городской межведомственный конкурс «Россия: прошлое, настоящее и будущее» среди воспитанников и обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга, посвященный Столетию государственной системы дополнительного образования в России	сентябрь - май	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Городской межведомственный конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» среди воспитанников и обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга, посвященный Столетию государственной системы дополнительного образования в России	сентябрь - май	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Смотр-конкурс объединений военно-патриотического направления (в системе образования) «Надежда России»	сентябрь - май	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Городская выставка-конкурс «В мечтах о путешествии» к Году туризма в России	октябрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	художественная
Городской конкурс вокального искусства «Юный вокалист» Школы вокального	октябрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	художественная

искусства Ирины Богачевой				
Городской конкурс юных чтецов «Мудрости начало»	октябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской открытый командный историко-краеведческий конкурс «Первая мировая. Городское ориентирование»	октябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая
Городской конкурс по биологии «Биопрактикум»	октябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	естественнонаучная
Конкурс по профориентации для обучающихся образовательных учреждений «Когда профессия – это творчество»	октябрь-декабрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Открытый городской командно- историко-краеведческого музейного конкурса «Во Славу Отечества. Ленинградская Победа»	октябрь-март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая
Городской командный о конкурс юных знатоков этикета «Петербуржец XXI века»	октябрь-апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Санкт-Петербургский межведомственный конкурс детского творчества «Безопасность глазами детей» среди воспитанников и обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга	октябрь-апрель	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	художественная
Конкурс социальных проектов «Я в ответе за свои поступки!» в рамках городского конкурса «Наше завтра нас касается!» среди	ноябрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая

команд Санкт-Петербургского движения добровольцев «Наше будущее в наших руках»				
Городской фотоконкурс среди школьников «Открытый Мир»	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс «Картина из мусорной корзины»	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Открытый городской конкурс компьютерного плаката «Волшебная мама», посвященный Дню матери	ноябрь	городской	ГБНОУ ЦДТТ	художественная
Городской конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»	ноябрь	городской	ГБНОУ «Академия цифровых технологий»	социально-педагогическая
Городской конкурс для детей с ограниченными возможностями здоровья «Открытый мир»	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Конкурс на лучшую видео визитку добровольческой деятельности» в рамках городского конкурса «Наше завтра нас касается!» среди команд Санкт-Петербургского движения добровольцев «Наше будущее в наших руках»	ноябрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Конкурс социальных проектов в рамках городского конкурса «Наше завтра нас касается!» среди команд Санкт-Петербургского движения добровольцев «Наше будущее в наших руках»	декабрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Городской конкурс юных натуралистов «Шесть	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	естественнонаучная

континентов под одной крышей» памяти А.М. Батуева				
Городской конкурс юных зоологов «Соседи по планете»	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	естественнонаучная
Городской конкурс «Статус Кво» по обществознанию для старшеклассников образовательных учреждений Санкт-Петербурга	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс детских коллективов моделирования одежды «Футболка превращается...»	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
X Всероссийский конкурс «Ветер Надежды»: конкурсный просмотр	ноябрь	всероссийский	ГБНОУ СПб ГДТЮ	физкультурно-спортивная
XII Международный детско-юношеский музыкальный конкурс «ТеремОК!»	ноябрь	международный	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Всероссийский музыкальный фестиваль-конкурс «Музыкальные диалоги»	ноябрь	всероссийский	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс-викторина объединений дизайна и моделирования одежды «Розовая булавка – 2018»	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Городской конкурс «Решение кейсов», посвященный Всемирному дню науки	ноябрь	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	естественнонаучная
Городской конкурс вокального творчество «Соло», приуроченный к празднованию Дня Матери	ноябрь	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	художественная
Городская выставка-конкурс текстильной игрушки «Герои любимых книг»,	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная

посвященная Всемирному дню ребёнка				
Городской конкурс «Лучший юный экскурсовод года»	ноябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально- педагогическая
Городской открытый конкурс детского творчества «Дорога и Мы»	ноябрь-март	городской	ГБНОУ «Академия танантов»	художественная
Старт городского краеведческого командного конкурса знатоков Петербурга «Пушкинский Петербург»	ноябрь- апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо- краеведческая
Городской конкурс юных чтецов	ноябрь- апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс «Школьная доска-место для творчества», посвященный Дню конституции Российской Федерации	декабрь	городской	ГБНОУ «Академия танантов»	художественная
Конкурс технической елочной игрушки	декабрь	городской	ГБНОУ ЦДТТ	художественная
Городской конкурс по спортивным бальным танцам для начинающих «Бал в Аничковом»	декабрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	физкультурно- спортивная
Городской конкурс «Защита профессий»	декабрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально- педагогическая
Городской историко- краеведческий конкурс «Оборонное зодчество Северо-Запада Руси»	декабрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо- краеведческая
Городской конкурс юных фото-документалистов «Зоркий глаз»	декабрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Городская открытая выставка-конкурс детских дизайн- проектов «Новый год – 2019»	декабрь- январь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Старт городского историко- краеведческого командного конкурса	декабрь- февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо- краеведческая

«Итальянский Петербург»				
Городской конкурс исполнителей музыки на баяне и аккордеоне (солисты, ансамбли, оркестры) и фольклорных ансамблей разных составов	декабрь – апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской фестиваль-конкурс лидеров детских общественных объединений «Как вести за собой»	январь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс школьников по программированию и компьютерным работам, посвященный годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	январь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Открытый городской конкурс работ детских коллективов моделирования одежды «Белый бал»	январь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Городская выставка-конкурс изобразительного творчества и декоративно-прикладного искусства дошкольных творческих коллективов учреждений дополнительного образования детей	январь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс социальной рекламы и видеороликов профилактической антинаркотической направленности	январь-февраль	городской	Отдел воспитательной работы и дополнительного образования КО	социально-педагогическая
Городской фестиваль-конкурс студий художественного слова	январь-февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная

«Ветры горы разрушают – слово народы подымает» для детей-инофонов				
Региональный этап Всероссийского национального конкурса водных ресурсов	январь-февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	естественнонаучная
Открытый детский проект-конкурс дизайна «День детских изобретений»	январь-февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Смотр-конкурс «Равнение на знамена!» среди обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга	январь-февраль	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Городской межведомственный смотр-конкурс «Статен в строю, силен в бою!» среди обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга	январь-февраль	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Городской межведомственный смотр-конкурс «Пост N1» среди обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга	январь-февраль	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Городская игра-конкурс среди юных инспекторов движения «Клуб веселых и находчивых» на знание правил дорожного движения	январь-март	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Конкурс лидеров детских общественных объединений. Региональный этап Всероссийского конкурса «Лидер 21-го века» для участников «Российского движения школьников»	январь-март	всероссийский	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая

Городской фестиваль-конкурс «Наследники вселенной» среди учащихся государственных образовательных учреждений	январь-апрель	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Всероссийский конкурс «Лучшие практики наставничества»	февраль	всероссийский	ГБНОУ «Академия цифровых технологий»	социально-педагогическая
Городской конкурс школьных проектов «Точка зрения», защита проектов	февраль	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	естественнонаучная
Городской конкурс проектов конструирования и моделирования	февраль	городской	ГБНОУ ЦДТТ	техническая
Городская выставка-конкурс «Сильные и смелые» ко Дню воинской славы России	февраль	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Городской конкурс среди ансамблей бального танца и танцевальных шоу-программ «Танцевальная метель»	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской фестиваль-конкурс детских цирковых коллективов «Соцветие талантов»	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской познавательный конкурс знатоков природы «Листая зимние страницы», посвященный дню рождения В.В. Бианки	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Региональный конкурс школьных проектов по энергоэффективности «Энергия и среда обитания»	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской фестиваль-конкурс лидеров детских общественных	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая

объединений «Как вести за собой»				
Городской конкурс творческих работ, посвященных творчеству Д.А. Гранина	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской смотр-конкурс творческих коллективов «Родина моя»	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс среди учащихся по сольфеджио	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс детских исследовательских работ и творческих проектов по направлению «искусствоведение» «Искусство – видеть, знать, любить»	февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс среди школьников по программированию и компьютерным работам	февраль-май	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Международный фотоконкурс «Ровесники»	февраль-май	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	художественная
Городской конкурс вокального творчества «Поющие сердцем»	март	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	художественная
Городской конкурс работ по Web-разработке среди школьников «Сайтостроитель»	март	всероссийский	ГБНОУ «Академия цифровых технологий»	социально-педагогическая
Конкурс литературных работ «Настольная книга», приуроченный к Всероссийской неделе детской и юношеской книги	март	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	художественная
XX городской конкурс юных исполнителей на баяне и аккордеоне	март	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	художественная
Городская выставка-конкурс «Усатый-	март	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	художественная

полосатый» к Всемирному Дню кошек				
Городской конкурс по профориентации «Мы медики!» для учащихся 8-10 классов образовательных учреждений Санкт-Петербурга	март	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Городской конкурс мультимедийных презентаций «Моя будущая профессия»	март	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Городской конкурс «Юный мастер»	март	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	техническая
Городской научно-познавательный конкурс «Микромир»	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	естественнонаучная
Городской конкурс среди школьников «Пристальный взгляд»	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс «Новый век – новые ресурсы»	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городская интеллектуально-творческая игра-конкурс по праву для старшеклассников города «Фемида»	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс бального танца по отечественной программе памяти заслуженного работника культуры РФ В.Ф. Смирнова	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	физкультурно-спортивная
Городской конкурс-концерт детского творчества «Гран-при «Восходящая звезда»	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городская выставка-конкурс работ коллективов моделирования одежды «Этнографика»	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Городской конкурс среди учащихся по направлению	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная

«Электронные клавишные инструменты», «Мой электронный мир»				
Открытый городской конкурс по компьютерному моделированию и черчению в компас 3D	март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Городской конкурс гитарной музыки «Звонит гитарная струна»	март-апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс компьютерной графики «Цифровое перо»	март-апрель	городской	ГБНОУ ЦДТТ	художественная
XI Международный музыкальный конкурс исполнителей на народных инструментах «Петро-Павловские ассамблеи»	апрель	международный	ГБНОУ ДУМ СПб	художественная
Открытый дистанционный научно-практический конкурс школьников эколого-краеведческого направления «Экополис - вектор в будущее»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	естественнонаучная
Фестиваль-конкурс детской прессы «Чтоб услышали голос поколения»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс среди учащихся «Юный пианист»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
11-й городской конкурс детских изобретений и творческих работ «Оригами – придумываем сами»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Открытый городской смотр-конкурс солистов и фольклорных ансамблей малых форм «Голоса молодых»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс-концерт детского	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная

творчества «Гран-при «Восходящая звезда»				
Городской конкурс по музыкальной литературе «Музыкальные лабиринты»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Всероссийский конкурс электроакустической музыки	апрель	всероссийский	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс творческих объединений дизайна одежды «Первое дефиле»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской фестиваль-конкурс исполнителей на духовых и ударных музыкальных инструментах	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс школьников по программированию и компьютерным работам	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	техническая
Историко-археологический конкурс среди школьников «Культурный слой»	апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Всероссийский конкурс исследовательских краеведческих работ учащихся	апрель	всероссийский	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая
Международный детский конкурс-выставка дизайна, изобразительного и прикладного искусства «Комната моей мечты»	апрель-май	международный	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Всероссийский конкурс туристских походов и экспедиций учащихся в 2019 году	апрель-июнь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая
XI Открытая городская выставка-конкурс работ детских дизайн-студий	апрель-сентябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской фестиваль-конкурс детского и молодежного творчества «Открытие»	май	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная

Финал регионального этапа Всероссийского конкурса «Медиашкола Российского движения школьников»	май	всероссийский	ГБНОУ "Академия талантов"	художественная
Городской открытый конкурс «Ежедневник младшего школьника»	май	городской	ГБНОУ ЦДТТ	социально-педагогическая
Городской фото-конкурс «Семейный альбом», посвящённый Международному дню семьи	май	всероссийский	ГБНОУ "Академия талантов"	художественная
Городской семейный конкурс «Дружная семья знает ПДД от А до Я»	май	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Городской конкурс детских творческих объединений моделирования одежды «Мода. Стиль. Творчество»	май	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Городской конкурс «Василеостровский фото-блиц. Символы города. Новый взгляд»	май	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	художественная
Квалификационный конкурс на звание «Экскурсовод-школьник»	май	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Всероссийский конкурс музеев образовательных учреждений	май	всероссийский	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс юных генеалогов «Родословные петербургских семей»	май	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Конкурс-выставка рисунков (макетов) дизайна комнаты в Эко стиле «Эко стиль в интерьере моей комнаты»	июнь	городской	ГБНОУ "Академия талантов"	художественная
Городской краеведческий конкурс «Петербургский навигатор»	в течение года	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая

КОНКУРСЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ, ОРГАНИЗОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ КОМИТЕТУ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Наименование	Срок проведения	Статус	Организатор	Направленность
Городской конкурс виртуальных кабинетов профориентации на сайтах образовательных учреждений	сентябрь – ноябрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	художественная
Городской педагогический конкурс «Шашки – детям»	сентябрь-май	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	физкультурно-спортивная
Конкурс лидеров и руководителей детских общественных объединений органов ученического самоуправления образовательных учреждений («Российское движение школьников»)	октябрь	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс педагогического мастерства «Современные и инновационные методики и технологии в дополнительном образовании для детей с ограниченными возможностями здоровья»	октябрь-ноябрь	городской	ГБОУ школа-интернат N1 им. К.К. Грота ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Городской конкурс классных руководителей образовательных организаций Санкт-Петербурга	ноябрь-апрель	городской	ГБНОУ «Академия талантов»	социально-педагогическая
Городской конкурс среди образовательных учреждений на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного	ноябрь-апрель	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая

травматизма «Дорога без опасности»				
Городской конкурс образовательных проектов «Лидеры петербургского образования»	декабрь	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая
Региональный этап XV Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками	декабрь-февраль	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	туристическо-краеведческая
Городской конкурс методических материалов среди педагогов по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди детей дошкольного и школьного возраста	декабрь-май	городской	ГБНОУ «Балтийский берег»	социально-педагогическая
Конкурс педагогических достижений Санкт-Петербурга. Номинация «Сердце отдаю детям»	январь-март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс видеороликов среди специалистов досуговой деятельности образовательных учреждений «Притяжение Героя»	январь-апрель	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Конкурс руководителей детских общественных объединений и органов ученического самоуправления	февраль-март	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая
Городской конкурс методических разработок по психолого-	март-апрель	городской	ГБНОУ ДУМ СПб	социально-педагогическая

педагогическому сопровождению профессионального самоопределения				
Городской педагогический фестиваль-конкурс по народному творчеству «Мир без границ»	по согласованию	городской	ГБНОУ СПб ГДТЮ	социально-педагогическая

КОНКУРСЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОРГАНИЗОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЙ РАЙОНОВ

Наименование	Срок проведения	Статус	Организатор	Направленность
Городской конкурс, посвященный творчеству С.А. Есенина «Я сердцем никогда не лгу...»	сентябрь	городской	Администрация Невского района	художественная
Городской фестиваль-конкурс «Лицейский октябрь» посвященный Лицейской годовщине	сентябрь-ноябрь	городской	Администрация Невского района	социально-педагогическая
IX Городской конкурс натуралистов «Шесть континентов под одной крышей» посвященный А.М. Батуеву	сентябрь-ноябрь	городской	Администрация Центрального района	естественнонаучная
Конкурс детского творчества «На льдине материке», Посвященный 200-летию открытия Антарктиды	сентябрь-декабрь	городской	Государственный Русский музей	художественная
III открытый городской конкурс исследовательских и творческих работ «Суровый приказ выполняя»	сентябрь-апрель	городской	Администрация Красногвардейского района	социально-педагогическая и художественная
Открытый городской конкурс творческих	сентябрь-май	городской	Администрация Адмиралтейского района	художественная

работ «Картина из мусорной корзины»				
Городские соревнования по мотоспорту	октябрь	городской	Администрация Василеостровского района	физкультурно-спортивная
Городской фестиваль технического творчества «Технофест на Васильевском»	октябрь	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Городской конкурс редколлегий школьных СМИ «Журналистский марафон»-2018	октябрь	городской	Администрация Выборгского района	социально-педагогическая
Городской конкурс объединений дизайна и моделирования одежды «Розовая булавка -2018»	октябрь-ноябрь	городской	Администрация Выборгского района	техническая
Городской конкурс инфографики «Санкт-Петербург – город высоких технологий»	октябрь-ноябрь	городской	Администрация Невского района	техническая
Городской фестиваль-конкурс творчества детей, подростков и молодежи «Грани таланта»	октябрь-декабрь	городской	Администрация Невского района	художественная
Городской фестиваль-конкурс чтецов среди обучающихся начальных классов «Разукрасим Мир стихами»	октябрь-декабрь	городской	Администрация Центрального района	художественная
Конкурс творческих работ «Герои России моей»	октябрь-декабрь	городской	Администрация Курортного района	художественная
Городской конкурс медиаторов-ровесников Санкт-Петербурга «Мастер переговоров»	октябрь-февраль	городской	Администрация Кировского района	социально-педагогическое
Городской конкурс детского фототворчества	октябрь-март	городской	Администрация Невского района	художественная

«Фотокросс: необычное в повседневном»				
Городская музейно-историческая игра «Петербургские сезоны: театр, музыка, балет»	октябрь-март	городской	Администрация Красногвардейского района	художественная
Открытый городской форум старшеклассников «Юное поколение XXI»	ноябрь	городской	Администрация Калининского района	социально-педагогическая
Открытые соревнования Кронштадта по робототехнике «Робокрон 2018»	ноябрь	городской	Администрация Кронштадтского района	техническая
Городские соревнования по ракетному моделизму «Первая ракета»	ноябрь	городской	Администрация Выборгского района	техническая
Городской конкурс ансамблевого музицирования «Навстречу музыке»	ноябрь	городской	Администрация Фрунзенского района	художественная
Городские соревнования по спортивному туризму-дистанция пешеходная	ноябрь	городской	Администрация Красногвардейского района	физкультурно-спортивная
Длительный интеллектуально-познавательный турнир для старшеклассников «Битва Умов»	ноябрь, декабрь	городской	Администрация Василеостровского района	социально-педагогическая
Всероссийский фестиваль-конкурс «Музыкальные диалоги»	ноябрь-декабрь	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Городской конкурс начально-технического творчества «Первые шаги в большие науки»	ноябрь-декабрь	городской	Администрация Невского района	художественная

Открытый Фестиваль художественного творчества «Вместе мы сможем больше!» для детей с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь-март	городской	Администрация Центрального района	художественная
Открытый городской конкурс исполнения частушек	декабрь	городской	Администрация Выборгского района	художественная
Городской конкурс-фестиваль хоровой песни «Рождественская симфония»	декабрь	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Открытый фестиваль детско-юношеского творчества на иностранных языках «Рождественские встречи»	декабрь	городской	Администрация Пушкинского района	художественная
Городская научно-практическая конференция старшеклассников «Лабиринты науки»	декабрь-февраль	городской	Администрация Адмиралтейского района	естественнонаучная
Открытый городской конкурс детских исследовательских работ по направлению «искусствоведение» учреждений и отделений дополнительного образования Санкт-Петербурга «Искусство-видеть, знать, любить»	декабрь-март	городской	Администрация Фрунзенского района	естественнонаучная
Городской конкурс социальной рекламы для школьников «Сделать мир лучше»	декабрь-март	городской	Администрация Московского района	социально-педагогическая

Городские лично-командные соревнования «Юный снайпер» среди учащихся образовательных учреждений, детско-юношеских стрелковых объединений и секций, посвященных памяти Героя Советского Союза снайпера Алии Молдагуловой	январь	городской	Администрация Красногвардейского района	техническая
Лично-командное первенство Санкт-Петербурга по судомоделизму, посвященное Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	январь	городской	Администрация Красногвардейского района	техническая
Открытая городская олимпиада дошкольников по естественным наукам «УМКА-2019»	январь	городской	Администрация Петроградского района	художественная
Городской конкурс-фестиваль детских театральных коллективов «Начало»	январь-февраль	городской	Администрация Невского района	художественная
Городской конкурс презентаций и видеороликов «Наука и техника блокадного Ленинграда»	январь-февраль	городской	Администрация Невского района	естественнонаучная
Конкурс исследовательских работ учащихся начальной школы «Знайка»	январь-март	городской	Администрация Кировского района	естественнонаучная
Открытый городской фестиваль технического творчества «ТехноКакТус»	январь-апрель	городской	Администрация Пушкинского района	художественная

Городской конкурс-фестиваль народного пения «Частушки, припевки, страдания»	февраль	городской	Администрация Петроградского района	художественная
Городской фестиваль-конкурс начинающих исполнителей на электронных музыкальных инструментах «Крошка ЭМИ»	февраль	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Городской конкурс по сольфеджио	февраль	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Городской Фестиваль художественного творчества для детей с ОВЗ «Поверь в себя!»	февраль	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Городские соревнования по ракетному моделизму «Защитник Отечества»	февраль	городской	Администрация Выборгского района	естественнонаучная
Открытый городской конкурс исполнения музыки на народных инструментах	февраль	городской	Администрация Выборгского района	художественная
Городской конкурс вокальных ансамблей и солистов «Песня летит над Невой»	февраль	городской	Администрация Фрунзенского района	художественная
Городской познавательный конкурс знатоков природы «Листая зимние страницы», посвященный дню рождения В.В. Бианки	февраль	городской	Администрация Пушкинского района	естественнонаучная
Открытый международный фестиваль детского художественного творчества «Разноцветная планета»	февраль, март	международный	Администрация Фрунзенского района	художественная
Городской конкурс научной иллюстрации	февраль-апрель	городской	Администрация Невского района	художественная

«Научная экспедиция»				
Городской творческий конкурс для обучающихся дошкольных образовательных учреждений «Проще, легче, выше, веселее!»	февраль-апрель	городской	Администрация Невского района	художественная
Городской смотр-конкурс детей дошкольного возраста «Веселая карусель»	март	городской	Администрация Фрунзенского района	художественная
Городской фестиваль детского творчества «Золотой ключик»	март	городской	Администрация Фрунзенского района	художественная
Ежегодный конкурс балетмейстерских работ «Арабеск»	март	городской	Администрация Приморского района	художественная
Открытый городской фестиваль-конкурс юных инструменталистов «Подснежник»	март	городской	Администрация Красногвардейского района	художественная
Игра-конкурс «Вода в Санкт-Петербурге: сегодня и завтра»	март	городской	Администрация Кировского района	естественнонаучная
Городской конкурс «Юные электронщики Питера» по электронике и микропроцессорной технике	март	городской	Администрация Кировского района	естественнонаучная
X Городской открытый детский конкурс фортепианных дуэтов и камерных ансамблей «Дважды два» им. Ю.Н. Корнакова	март	городской	Администрация Калининского района	художественная
Городской фестиваль-конкурс чтецов среди дошкольников «Разукрасим Мир стихами»	март-апрель	городской	Администрация Центрального района	художественная

Городской конкурс-фестиваль актерской песни «Журавль по небу летит...», посвященный памяти народного артиста России А.Ю. Хочинского	март-апрель	городской	Администрация Невского района	художественная
Городской конкурс ученических проектов обучающихся 1-4 классов образовательных учреждений Санкт-Петербурга «Ступеньки в науку»	март-апрель	городской	Администрация Адмиралтейского района	естественнонаучная
Городская выставка-конкурс работ изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Мотоциклы и безопасность на дороге»	март-апрель	городской	Администрация Фрунзенского района	художественная
IV открытый городской конкурс традиций семейного духовно-нравственного воспитания	март-апрель	городской	Администрация Выборгского района	социально-педагогическая
Городской конкурс проектов Лихачевские чтения «Чтение - это мир, где можно понять самого себя и других»	апрель	городской	Администрация Центрального района	художественная
Городской фестиваль-конкурс по направлению «дизайн одежды» «Первое дефиле»	апрель	городской	Администрация Выборгского района	техническая
Городская открытая игра-конкурс «Клуб веселых и находчивых на знание правил дорожного движения»	апрель	городской	Администрация Кронштадтского района	социально-педагогическая

«Гуляй по улицам с умом!»				
Городской фестиваль-конкурс вокально-инструментальных ансамблей (ВИА) «ЮНИОР-РОК»	апрель	городской	Администрация Курортного района	художественная
Городской конкурс детского вокального творчества «Юные дарования»	апрель	городской	Администрация Невского района	художественная
Городской фестиваль-конкурс инструментальных ансамблей «Музыкальная радуга»	апрель	городской	Администрация Московского района	художественная
Городской конкурс юных знатоков музыки «Музыкальные лабиринты»	апрель	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Всероссийский конкурс электроакустической музыки для одаренных детей «DEMO»	апрель	городской	Администрация Василеостровского района	художественная
Городской открытый фестиваль-конкурс детских танцевальных коллективов «Танцующие звездочки»	апрель	городской	Администрация Кировского района	художественная
Конкурс юных гидов-переводчиков, посвященный Царскому Селу «Отечество нам Царское Село»	апрель	городской	Администрация Пушкинского района	социально-педагогическая
XII открытый дистанционный научно-практический конкурс для школьников	апрель	городской	Администрация Пушкинского района	естественнонаучная

«Экополис-вектор в будущее»				
Городской детский вокальный фестиваль-конкурс «Мелодии Павловска»	апрель	городской	Администрация Пушкинского района	художественная
Городской открытый конкурс-фестиваль семейного творчества «Мир семьи. Семья в мире»	апрель-май	городской	Администрация Адмиралтейского района	художественная
II Открытый Фестиваль-конкурс воздушных змеев «Над Петербургом чистое небо!»	май	городской	Администрация Калининского района	художественная
Открытый городской конкурс работ изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Мир глазами детей»	июнь	городской	Администрация Кировского района	художественная

КОНКУРСЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ, ОРГАНИЗОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В ВЕДЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЙ РАЙОНОВ

Наименование	Срок проведения	Статус	Организатор	Направленность
IV открытый конкурс сетевых образовательных проектов в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ	сентябрь-апрель	городской	Администрация Фрунзенского района	социально-педагогическая
Фестиваль лучших педагогических практик «Творчество в профессии»	октябрь	городской	Администрация Василеостровского района	социально-педагогическая
Научно-практическая конференция «Инновационные программы и проекты направленные на	октябрь	городской	Администрация Приморского района	социально-педагогическая

развитие гражданственности и патриотизма»				
Городской конкурс методических материалов по экологическому образованию и просвещению «Я знаю, как помочь тебе, Земля!»	ноябрь	городской	Администрация Петроградского района	социально-педагогическая
Конкурс научно-методических статей в рамках Педагогических чтений работников образовательных учреждений Санкт-Петербурга «Учимся вместе: новый формат современной школы»	ноябрь-январь	городской	Администрация Кировского района	социально-педагогическая
Городской конкурс рукоделия для педагогических работников «Педагог-творец»	февраль-апрель	городской	Администрация Невского района	художественная

Добавьте события в календарь, чтобы ничего не упустить!

СЕНТЯБРЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
ОКТЯБРЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
НОЯБРЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса

ДЕКАБРЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
ЯНВАРЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
ФЕВРАЛЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса

МАРТ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
АПРЕЛЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
МАЙ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса

ИЮНЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
ИЮЛЬ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса
АВГУСТ			
НАЗВАНИЕ КОНКУРСА	ОРГАНИЗАТОР	начало подготовки	окончание конкурса

РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ И ЗАКОНАМИ ВЫЗЫВАЕТ У ВАС НЕПОНИМАНИЕ?

ОЗНАКОМИВШИСЬ С РАЗДЕЛОМ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ», ВЫ ПОЛУЧИТЕ ИНФОРМАЦИЮ, КОТОРАЯ СМОЖЕТ ОБЛЕГЧИТЬ ВАШУ РАБОТУ С ДОКУМЕНТАМИ И ЗАКОНАМИ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Работа с документами и законами не является любимым видом занятий для педагога дополнительного образования, однако создание грамотных нормативных актов и умение в них ориентироваться – одна из необходимых компетенций.

Нормативно-правовая база любой организации дополнительного образования детей будет опираться на документы разного уровня юридической силы:

1	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ
2	УРОВЕНЬ СУБЪЕКТА (РЕГИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ)
3	УРОВЕНЬ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ (МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ)
4	УРОВЕНЬ ОРГАНИЗАЦИИ (ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ)

Нормативные акты трех первых уровней создаются законодательными органами власти различного уровня и должны исполняться организацией дополнительного образования детей. Локальные же акты создаются самой организацией и заслуживают особенного внимания.

Локальный нормативный акт – внутренний документ организации, устанавливающий правила общего характера и предназначенный для регулирования управленческой, учебной, финансовой, хозяйственной, кадровой и социальной деятельности организации.

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом. При этом, необходимость создания какого-либо локального акта обуславливается требованием закона или потребностями самой организации.

Признаки локального нормативного акта организации дополнительного образования детей

Имеет письменную форму	Принят полномочным органом или лицом	Действует в пределах образовательного учреждения	Соответствует требованиям делопроизводства и законодательства
------------------------	--------------------------------------	--	---

Виды локальных нормативных актов организации дополнительного образования детей

По степени значимости	
Обязательные	Необязательные
определены законодательством	прямо не предусмотрены законодательством, организация принимает их по своему усмотрению
По сфере действия:	
Общего характера	Специального характера
распространяются на всю организацию (например, правила внутреннего трудового распорядка)	касаются отдельных вопросов (например, направление работников в командировку, перевод, отчисление)
По кругу лиц:	
Распространяются на всех участников образовательных отношений	Распространяются на определенную категорию участников образовательных отношений
(например, положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений)	(например, положение об организации питания обучающихся)
По способу принятия:	
Принимаемые руководителем или органом управления единолично	Принимаемые с учетом мнения представительных органов работников, советов обучающихся, советов родителей и пр.
(например, положение о структурном подразделении)	(например, положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений)
По сроку действия:	
Бессрочные	С определенным сроком действия
(например, правила внутреннего трудового распорядка)	(например, график отпусков, штатное расписание)

К локальным **нормативным актам не относятся** документы, юридически оформляющие контентное решение, требующее однократного применения: *рекомендации, служебные записки, письма, указания*.

Структура и содержание локального нормативного акта организации дополнительного образования детей

Общие положения
Перечень регулируемых вопросов
Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми локальный акт принимается
Подразделения или категории участников образовательных отношений, на которых данный акт распространяет свое действие

Основная часть
Права и обязанности участников образовательных отношений
Порядок взаимодействия участников
Процедуры, не определенные законодательством
Действия сторон
Сроки
Ответственность
Заключительные положения
Время вступления в силу
Перечень локальных актов, прекращающих действие с принятием нового акта

Оформление локального нормативного акта организации

Титульный лист локального нормативного акта содержит:

Наименование документа, которое отражает форму и его краткое содержание
Дату и место издания
Порядковый (регистрационный) номер
Подпись уполномоченного должностного лица
*визы согласования и печать

Возможные визы согласования:

УТВЕРЖДЕНО	СОГЛАСОВАНО	ПРИНЯТО
------------	-------------	---------

Процедура принятия, согласования и утверждения локальных нормативных актов закрепляется в уставе организации или в других нормативно-правовых актах.

Формы локальных нормативных актов организации дополнительного образования детей

Постановление	документ, содержащий решение коллегиального органа управления образовательной организации
Приказ	документ, издаваемый руководителем образовательной организации для решения задач, стоящих перед образовательным учреждением
Решение	распорядительный документ, издаваемый органами, действующими на основе коллегиальных принципов управления
Распоряжение	документ, который издается руководящим работником образовательной организации по вопросам, входящим в его компетенцию (полномочия издавать распоряжения имеют: руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений)
Положение	документ, устанавливающий правовой статус органа управления образовательной организации, структурного подразделения или основного правила (порядка, процедуры) реализации образовательной организацией какого-либо из своих правомочий
Инструкция	документ, устанавливающий порядок и способ осуществления, выполнения чего-либо
Должностная инструкция	документ, определяющий функции, права и обязанности работника организации
Правила	документ, регламентирующий организационные, дисциплинарные, хозяйственные и иные стороны деятельности образовательной организации, ее работников, обучающихся и их законных представителей

Перечень локальных нормативных актов организации дополнительного образования детей

Закон не устанавливает четкого перечня локальных нормативных актов организации дополнительного образования детей, а обозначает перечень вопросов, подлежащих регулированию

Примерное название локального нормативного акта, регламентирующего направление/вид деятельности	Основание наличия в образовательной организации
<i>Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности</i>	
Устав образовательной организации	Ст. 25 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"
Правила приема обучающихся	Пункт. 8 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55, ч. 5 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"
Правила внутреннего распорядка	Пункт 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"
Правила поведения обучающихся	Пункт. 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ст. 55 273-ФЗ
Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся	Часть 2 ст.30, ч.2 ст.62 273-ФЗ
Годовой календарный учебный график	Пункт 5 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ

Штатное расписание	Пункт 4 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ
Образец справки об обучении	Пункт 12 ст. 60 273-ФЗ
Положение о формах получения образования	Статья 17, ч. 3 ст. 44 273-ФЗ
Положения о предоставлении мер социальной поддержки и материального стимулирования обучающихся	Пункт 7 ч. 2 ст. 34, ч. 4 ст. 77 273-ФЗ
Режим занятий обучающихся	Часть 2 ст. 30 273-ФЗ
Положение о языке (языках) образования	Часть 6 ст. 14 273-ФЗ
Коллективный договор	Статья. 40 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Порядок подготовки должностной инструкции работника	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н
Должностные инструкции	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н; Письмо Роструда от 31.10.2007 N 4412-6 "О порядке внесения изменений в должностные инструкции работников"
Положение о Благодарственном письме «За успехи в обучении»	Часть 4 ст. 77 273-ФЗ
Положение о порядке ознакомления с документами	273-ФЗ
Положение о порядке посещения мероприятий	273-ФЗ
Положение о расписании занятий	273-ФЗ
Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения	
Договор об образовании	Статья 53 273-ФЗ
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 8); п. 2 ч. 1, ч. 6 ст. 45 273-ФЗ
Положение о сетевом взаимодействии	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания	Приказ Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания"
Положение о комиссии по трудовым спорам	Статьи 384, 385 "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Кодекс профессиональной этики педагогических работников	Часть 4 ст.47, ст.48, 52 273-ФЗ
Договор об оказании платных образовательных услуг	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 9,19); п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54,101 273-ФЗ
Положение об оказании платных образовательных услуг Порядок расчета стоимости образовательной услуги Положение, устанавливающее основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг программе	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 9,19); п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54,101 273-ФЗ

Приказ «Об утверждении стоимости обучения по образовательной услуге	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 9,19); п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54,101 273-ФЗ
Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления, прекращения отношений между учреждением и обучающимся	Глава 6 273-ФЗ
Положение о конфликтной комиссии	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 8); п. 2 ч. 1, ч. 6 ст. 45 273-ФЗ
Положение о конфликте интересов	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 8); п. 2 ч. 1, ч. 6 ст. 45 273-ФЗ
<i>Локальные нормативные акты, регулирующие особенности организации</i>	
Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 20); п. 3 ч. 1 ст. 34 273-ФЗ
Положение об Образовательной программе	Пункт 6 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ
Положение о Программе развития	Пункт 7 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ
Программа развития	Пункт 7 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ
Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе	Глава 10, ст. 75 273-ФЗ
<i>Локальные акты, регламентирующие условия организации</i>	
Положение об учебном кабинете	П. 2 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ
Положение о порядке выбора учебных комплектов, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины	П. 9 ч. 3 ст. 28, п. 5 ч. 3 ст. 47 273-ФЗ
Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 25); П 7 ч. 3. ст. 47 273-ФЗ
Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
<i>Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся</i>	
Положение о внутренней системе оценки качества образования в	Пункт 13 ч. 3, ч. 7 ст. 28 273-ФЗ
Положение о внутриучрежденческом контроле	Части 3 ст. 28, ст. 30 273-ФЗ Письмо Минобрнауки РФ от 07.02.2001 3 22-06-147 "О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений"
Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Пункт 2 ст. 30 273-ФЗ

Положение о порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 3); п. 10 ч. 3 ст. 28, п. 2 ст. 30, ст. 58, ст. 59 273-ФЗ
Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся	Пункт 11 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015; Письмо Минобрнауки России от 04.03.2010 N 03-412
Положение по заполнению, ведению и проверке журналов учета рабочего времени	Приказ Минпроса СССР от 27.12.1974 N 167 "Об утверждении Инструкции о ведении школьной документации" Письмо Минобрнауки РФ от 20.12.2000 N 03-51/64 «О Методических рекомендациях по работе с документами в общеобразовательных учреждениях»
Положение об организации и порядке ведения внутриучрежденческого учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении	Федеральный закон от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
<i>Локальные нормативные акты, регламентирующие профессиональную педагогическую деятельность</i>	
Положение о нормировании и учете рабочего времени педагогических работников	Пункт 6 ч. 5 ст. 47 273-ФЗ
Положение о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Пункт 5 ч. 3 ст. 47, п. 1 ч. 1 ст. 48 273-ФЗ
Положение о портфолио педагогического работника	Части 3 ст. 28, ст.30 273-ФЗ
Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Пункт 8 ч. 1 ст. 48, ч. 2 ст. 49 273-ФЗ
Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников	П. 5 ч. 3 ст. 28, п. 7 ч. 1 ст. 48 273-ФЗ
Положение о методическом совете	Ч. 4 ст. 27 273-ФЗ
Положение о методическом объединении педагогов	Ч. 4 ст. 27 273-ФЗ
Порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами	Рекомендации письма N ИР-170/17 (п. 26); Пункт 8 ч. 3. ст. 47 273-ФЗ
Порядок определения показателей проявления компетентности, эффективности деятельности педагогического работника	Ч. 3 ст. 28, ст.30 273-ФЗ
<i>Локальные нормативные акты, регулирующие управление учреждением</i>	
Положение о совете обучающихся	Пункт 19 ч. 3 ст. 28, п. 1 ч. 6 ст. 26, ч. 3 ст. 30, п. 17 ч. 1 ст. 34 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.02.2014 N ВК-262/09

Положение о родительском совете	Пункт 19 ч. 3 ст. 28, ч. 3 ст. 30, п. 1 ч. 6 ст. 26 273-ФЗ
Положение о педагогическом совете	Часть 4 ст. 26 273-ФЗ
Положение об общем собрании работников	Часть 4 ст. 26 273-ФЗ
Положение об управляющем совете	Часть 4 ст. 26 273-ФЗ ; письмо Минобрнауки России от 14.05.2004 N14-51-131
Порядок разработки и принятия ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств	Пункт 3 ч. 3 ст. 28 273-ФЗ
<i>Локальные акты, регламентирующие открытость и доступность информации</i>	
Положение о сайте	Пункт 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29 273-ФЗ ; Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 N582; приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785
Положение о публичном докладе (отчете)	Пункт 21 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 29 273-ФЗ
Положение о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников и обучающихся	N 152-ФЗ «О персональных данных»
Положение о порядке проведения самообследования	Пункт 3, п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 273-ФЗ приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462; приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324
<i>Инструкции по безопасности и правила работы на травмоопасных участках, рабочих местах, в учебных кабинетах</i>	
Инструкция о мерах пожарной безопасности в	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Инструкция по безопасности и правила работы в кабинете информатики	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Инструкция по охране труда для рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Инструкция по охране труда для уборщика служебных помещений	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Инструкция по охране труда для гардеробщика	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Инструкция по охране труда для сторожа	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Инструкция по охране труда при выполнении работ на персональном компьютере и копировально-множительной технике	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Положение о проведении учебной эвакуации обучающихся, работников и имущества на случай пожара	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Положение об организации работы по охране труда	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
Положение о комитете (комиссии) по охране труда	"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ

	Приказ Минтруда РФ от 24.06.2014г N 412н «Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»
Положение о должностной инструкции	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н

Перечень основных законодательных документов и подзаконных актов в сфере дополнительного образования, расположенных по уровню юридической силы

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ:

Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 29.06.2015)

О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015)

Об образовании в Российской Федерации (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015)

АКТЫ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 599

О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки

Указ Президента Российской Федерации от 20.10.2012 N 1416 (ред. от 25.07.2014)

О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания

Указ Президента Российской Федерации от 29.10.2015 N 536

О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации "Российское движение школьников"

Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N 240

Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства

АКТЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N582

Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 295

Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 – 2020 годы

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 г. N 540

Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне" (ГТО)

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 N 1618-р

Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 N 1726-р

Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 N 2403-р

Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 09.04.2015 N 607-р

Об утверждении плана мероприятий на 2015–2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 N 729-р

Об утверждении плана мероприятий на 2015 – 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденных распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 N 1726-р

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. N 996-р

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 N 1239

Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития

Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 N 1493

Об утверждении государственной программы "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" на 2016–2020 годы

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 02.12.2015 2471-р

Об утверждении Концепции информационной безопасности детей

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.12.2015 N 2570-р

О плане мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (вместе с "Планом мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р")

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.03.2016 N 423-р

Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2016–2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р

ПРИКАЗЫ И ПИСЬМА МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 4.03.2010 N 03-413

О методических рекомендациях по реализации элективных курсов

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 N 03-296

Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования

Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.04.2013 N 08-413

О проведении всероссийского открытого урока по основам безопасности жизнедеятельности

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.05.2013 N ИР-352/09

О направлении программы развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 N 1008

Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

Письмо заместителя Министра Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.10.2013 NBK-710/09

О Рекомендациях по безопасности эксплуатации физкультурно-спортивных сооружений общеобразовательных организаций, спортивного оборудования и инвентаря при организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с обучающимися

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 N BK-844/07

О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 N 2

Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 N BK-262/09

О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях

Письмо Департамента государственной политики и в сфере воспитания детей и молодежи от 08.05.2014 N09-867

ГОСТы по спортивному оборудованию

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 N 09-887

О Концепции и порядке создания комплексной системы «Парк Здоровья» для общеобразовательных организаций

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601

О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2015 N 1040

Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования, науки и молодёжной политики, применяемых при расчёте объёма субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) государственным (муниципальным) учреждением

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 N 09-3564

О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ (вместе с "Методическими рекомендациями по организации внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ")

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2016 N 09-3051

О методических материалах по привлечению и организации добровольцев и добровольческих организаций государственными и муниципальными учреждениями

Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2015 N 1563

Об утверждении перечня федеральных инновационных площадок, осуществляющих деятельность в сфере дополнительного образования детей на 2016-2020

Рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации.

О недопустимости свертывания системы организации дополнительного образования детей

Сводный план общественно значимых всероссийских и международных мероприятий Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации в сфере воспитания детей и молодежи в 2016 году

ПРИКАЗЫ И ПИСЬМА МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РФ:

Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 г. N 191-01-3906-ГИ

О направлении Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств

АКТЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА:

Постановление правительства Санкт-Петербурга от 4.06.2014 г. N 453

О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге" на 2015-2020 годы

Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 14.06.2017 N 33- рп

Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2017-2020 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года

Распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2018 N 24- рп

Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2020 годы по реализации в Санкт-Петербурге Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»

РАСПОРЯЖЕНИЯ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ:

Распоряжение Комитета по образованию от 10.07.2007 N 1073-р

Об организации структурных подразделений - отделений дополнительного образования детей в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга

Распоряжение Комитета по образованию от 25.12.2009 N1928-р

Об утверждении норм расходов, проводимых при проведении мероприятий системы образования Санкт-Петербурга

Распоряжение Комитета по образованию от 02.12.2013 N2798-р

Об эффективном использовании спортивных площадок государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга

Распоряжение Комитета по образованию от 25.06.2015 N 3075-р

Об утверждении Комплекса мер по реализации в Санкт-Петербурге Концепции развития дополнительного образования детей на 2015-2020

Распоряжение Комитета по образованию от 26.01.2017 N 205-р

Об утверждении показателей эффективности деятельности руководителей нетиповых образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении Комитета по образованию

Распоряжение Комитета по образованию от 01.03.2017 N 617-р

Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию

Распоряжение Комитета по образованию от 21.03.2017 N 981-р

О мерах по организации экскурсий и путешествий с культурно-познавательными целями для обучающихся в образовательных организациях, находящихся в ведении Комитета по образованию

ОЗНАКОМИТЬСЯ С ТЕКСОМ ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ ВЫ МОЖЕТЕ В ИНТЕРНЕТ-ВЕРСИИ ЖУРНАЛА «PRO. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»



ПРОЕКТИРОВАНИЕ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Создание локальных актов является важной составляющей управленческой деятельности администрации организации дополнительного образования. Для успешного достижения образовательных результатов и повышения качества образовательного процесса необходимы правила, обязательные для исполнения и определяющие алгоритм действий участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей).

Процесс проектирования локального акта организации дополнительного образования представляет собой обоснование, разработку и утверждение порядка действий участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей) в конкретной педагогической ситуации.

Порядок разработки локальных актов законодательно не установлен, поэтому образовательные организации определяют его самостоятельно. При принятии локальных актов необходимо соблюдать требования ч. 4 ст. 8 ГК РФ, ч. 4 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Согласно этим нормам:

- не подлежат применению локальные акты, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, а также локальные акты, принятые с нарушением порядка учета мнения представительного органа работников;
- нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в порядке, установленном ее уставом (ч. 1 ст. 30 273-ФЗ). Процедура разработки новых локальных актов (внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты) может быть прописана в отдельном локальном нормативном акте. Возможна разработка и принятие (с учетом норм, содержащихся в уставе) Положения о нормативном локальном акте организации дополнительного образования, которое устанавливало бы единые требования к нормативным локальным актам, их подготовке, оформлению, принятию, утверждению, вступлению в силу, внесению изменений и отмене.

Рассмотрим логику проектирования локальных актов учреждения дополнительного образования, которая определяется:

- методологическими основами педагогического проектирования;

PRO. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

- различными методическими рекомендациями по разработке и введению локального акта в практику деятельности организации дополнительного образования;
- современной практикой разработки локальных актов в организациях дополнительного образования.

С учетом различных моделей педагогического проектирования выделим следующие этапы проектирования локального акта организации дополнительного образования.

ЭТАП 1 «АНАЛИТИЧЕСКИЙ» направлен на анализ эффективности системы локальных актов, функционирующих в образовательной организации. На данном этапе осуществляется ревизия существующих локальных актов:

- выявление всего комплекса локальных актов, составление перечня существующих локальных актов и их систематизация;
- оценка актуальности и эффективности локальных актов;
- анализ уровня знаний и реализации локальных актов участниками образовательного процесса (педагогами, учащимися, родителями);
- экспертиза особенностей работы администрации с локальными актами.

В годовом аналитическом отчете организации дополнительного образования следует выделить раздел «Реализация локальных актов», который будет включать в себя результаты экспертизы и оценку системы локальных актов организации дополнительного образования.

Локальный акт является эффективным средством регулирования образовательного процесса, поэтому особое внимание уделяется его периодическому уточнению, обновлению. Это позволяет своевременно приводить содержание локальных актов в соответствие с условиями, задачами, потребностями управления образованием на современном этапе развития, обеспечивая совершенствование и, следовательно, гибкость системы управления образовательными организациями.

ЭТАП 2 «ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ» направлен на определение цели и способа создания локального акта и включает в себя:

- определение вопросов, по которым требуются разработка и утверждение локального акта (на практике такая потребность выявляется в ходе совещаний, собраний, заседаний педагогического совета);
- определение этапов и сроков разработки локального акта (на практике руководитель образовательной организации (работодатель) устанавливает их при обсуждении вопросов, в отношении которых требуются разработка и утверждение локального акта).

Цель создания локального акта определяется и задается администрацией организации дополнительного образования. Возможен вариант коллективного целеполагания в ходе деловой игры.

Помимо создания новых локальных актов, может корректироваться содержание действующих локальных актов, могут отменяться устаревшие и неэффективные локальные акты.

Образовательная организация вправе вносить изменения в локальные акты:

- в связи со вступлением в силу либо изменением закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы права, коллективного договора, соглашения;
- по собственному усмотрению, с учетом практики реализации данного локального акта.

Изменения вносятся в том же порядке, в котором локальный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

Согласно ст. 12 ТК РФ основаниями для прекращения действия локального акта или отдельных его положений являются:

- истечение срока действия (если при разработке локального акта был определен период его действия);
- вступление в силу закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с действовавшим локальным актом.

Одной из важных функций создания локальных актов является решение проблем, возникающих в результате взаимоотношений участников образовательного процесса. Локальные акты стабилизируют отношения, исключают споры, нарушения, помогают управлять, строить отношения цивилизованным образом, помогают принимать участие в законотворчестве.

ЭТАП 3 «ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ» направлен на создание рабочей группы и организацию ее деятельности по разработке локального акта. Такая группа может состоять из представителей администрации образовательного учреждения, педагогического коллектива, родительской общественности, представительных органов обучающихся. (Необходимо обратить внимание, что в соответствии со ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на участие в управлении образовательным учреждением. Статьи 52. 53 ТК РФ предусматривают право работников на участие в управлении организацией).

При создании рабочей группы желательно учитывать следующие рекомендации:

- рекомендуемый состав рабочей группы в соответствии с рекомендациями социальной психологии от трех до семи человек;
- наличие руководителя группы (оптимальный вариант - представитель администрации образовательной организации), компетентного в разработке содержания локального акта;
- подбор состава рабочей группы в соответствии с уровнем их компетентности и мотивированности.

ЭТАП 4 «ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСТРУИРОВАНИЕ» направлен на соискание текста локального акта. Для развития компетентности участников рабочей группы возможно проведение обучающего семинара «Технологии разработки локального акта в образовательной организации», в ходе которого осуществляется поиск и изучение существующих вариантов локальных актов, созданных и действующих в других организациях. Целью конструирования является определение порядка действий участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей) в конкретной педагогической ситуации. Подготовка локального акта включает в себя изучение законодательных и иных нормативных актов, локальных актов образовательной организации, регламентирующих те вопросы, которые

предполагается отразить в проекте нового акта, и на этой основе выбор его вида, содержания и представление его в письменной форме.

При разработке локального акта необходимо выделить, обосновать и разработать его основные разделы. Выделим следующие типовые разделы локального акта.

Раздел 1. Общие положения включают: описание проблемы образовательного процесса на решение которой направлен локальный акт, предназначение локального акта.
Раздел 2. Нормативно-правовые основания локального акта включают перечень нормативных документов, на основе которых разработан и будет реализован данный локальный акт.
Раздел 3. Цели и задачи реализации данного локального акта.
Раздел 4. Описание механизма реализации локального акта включает в себя перечень действий, необходимых для выполнения локального акта.
Раздел 5. Требования к участникам образовательного процесса.
Раздел 6. Контроль за реализацией данного локального акта.

Структура локального акта должна быть логически обоснованной, отвечающей целям и задачам правового регулирования, а также обеспечивающей логическое развитие и правильное понимание данного локального акта.

ЭТАП 5 «ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЙ» направлен на предъявление и обсуждение текста локального акта. Проект локального акта подлежит обязательной правовой экспертизе и проверке на литературную грамотность, которые проводятся образовательной организацией как самостоятельно, так и с участием привлеченных специалистов. Локальный акт, не прошедший правовую экспертизу, не подлежит рассмотрению и принятию.

Рабочая группа, подготовив проект, может разместить его на сайте, распространить среди участников образовательных отношений распечатанные тексты. По итогам обсуждения проводится общее собрание (педагогический совет). В рамках данного мероприятия руководитель рабочей группы докладывает об основных параметрах локального акта: его цели, содержании, механизме реализации, предполагаемых результатах. Особое внимание уделяется общественной экспертизе локального акта: количество поступивших замечаний, характер обсуждения. Учитываются замечания и предложения участников образовательных отношений, не принимавших участие в разработке текста локального акта. Решается вопрос о включении, исключении, дополнении положений проекта.

ЭТАП 6 «СОГЛАСОВАНИЕ» направлен на согласование текста с уполномоченными лицами, соответствующими органами управления организации дополнительного образования. Согласование проекта локального акта оформляют реквизитом «Виза согласования документа». Этот реквизит включает подпись и должность визирующего документ, расшифровку подписи (инициалы, фамилию) и дату подписания.

ЭТАП 7 «УТВЕРЖДЕНИЕ» направлен на принятие и утверждение локального акта. После согласования проект локального акта передается на утверждение лицу (органу), уполномоченному уставом, принимать (утверждать) локальный акт. Если для принятия локального акта необходимо учитывать мнение представительного органа работников (иного органа, совета), то до утверждения проект документа и обоснование по нему должны быть направлены в этот орган. (Порядок учета мнения

при принятии локального акта, регулирующего трудовые отношения, определен ст. 372 ТК РФ. При принятии локального акта, регулирующего образовательные отношения, законодательство в сфере образования не требует обязательного учета мнения (согласования) представительного органа работников).

Согласно ст. 12 ТК РФ (применяя аналогию закона, распространяем действие указанной статьи на локальные акты, регулирующие иные, помимо трудовых, отношения) локальный акт вступает в силу со дня его принятия руководителем (иным уполномоченным органом) образовательного учреждения или со дня, указанного в этом документе.

Руководитель образовательной организации может принять локальные акты следующими способами:

утвердить (путем его подписания)	издать приказ (распоряжение) об утверждении локального акта
----------------------------------	---

Унифицированной формы для такого приказа не предусмотрено, поэтому руководитель (работодатель) вправе определить ее самостоятельно. В приказе об утверждении локального акта целесообразно отразить:

дату введения локального акта в действие	указание об ознакомлении работников с локальным актом и сроки для этого	фамилии и должности лиц, ответственных за соблюдение локального акта	другие условия
--	---	--	----------------

При утверждении документа несколькими должностными лицами их подписи располагают на одном уровне.

Согласно ч. 2 ст. 22 ГК РФ работники должны быть ознакомлены под роспись со всеми локальными актами, принимаемыми в организации и непосредственно связанными с их трудовой деятельностью. Если локальный акт регулирует правила поведения обучающихся, их родителей (законных представителей), он должен быть доведен до их сведения. Целесообразно знакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с локальными актами образовательной организации при поступлении в организацию, на общем или классном (групповом) собрании, по e-mail (при наличии).

Текст локального акта размещается на доступном для прочтения стенде в доступном формате, в случаях, указанных в ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», должен быть размещен на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Зафиксировать (подтвердить) факт ознакомления соответствующего лица с локальным актом можно несколькими способами:

- подписью лица на листе ознакомления. При этом должны быть указаны его фамилия, имя, отчество и дата ознакомления. Этот лист прилагается к каждому локальному акту, нумеруется, прошивается и скрепляется печатью и подписью должностного лица.
- подписью лица в отдельном документе – журнале ознакомления работников, обучающихся и их родителей с локальными актами. В отличие от листа ознакомления журнал может фиксировать факт ознакомления с несколькими локальными актами.

Опыт практической деятельности по разработке локальных актов, регулирующих образовательный процесс, показал эффективность предложенного алгоритма.

Выделены следующие критерии оценки локального акта:

Актуальность - локальный акт способствует решению реальной проблемы деятельности
Инновационность - локальный акт обеспечивает осуществление нового вида деятельности, реализацию новой программы в учреждении дополнительного образования
Реалистичность - данный локальный акт реализуется большинством участников образовательных отношений, к которым он обращен
Технологичность - локальный акт способствует оптимальному технологическому решению проблемы
Результативность - локальный акт способствует достижению результата образовательного процесса

При разработке текста локального акта возможны следующие недостатки, требующие выявления и ликвидации:

сложные для понимания, чересчур общие формулировки задач и функций не позволяют их конкретизировать и понять
дублирование - одни и те же задачи, функции выполняются разными подразделениями, органами управления, образовательными организациями, работниками
вакуум - функции, которые необходимо выполнять, не закреплены ни за каким подразделением, работником, при осуществлении таких «беспризорных» функций обычно складываются напряженные ситуации
неувязка - не предусмотрена взаимная увязка деятельности подразделений, работников, задачи не выполняются до конца, а потоки документов не согласованы друг с другом
перегрузка или недогрузка - количество функций, которые необходимо выполнять, определены нерационально, без учета реального объема работ, предусмотренных этими функциями, и нормативов времени на их выполнение
дисбаланс - несбалансированные функции (обязанности), права и ответственность

Пренебрежительное отношение к разработке локальных актов приводит к их несоответствию реальной действительности. В силу вступает правило: то, что не сделано с помощью положений и должностных инструкций, автоматически перекладывается на плечи организаторов. Они вынуждены много времени уделять организации работы органов управления и работников, а неудачные положения и должностные инструкции хранятся только для проверяющих, в качестве аргументов «хорошей организации работы». Приводимые в данной публикации рекомендации определяют только основные положения формирования нормативной основы, поэтому они могут быть дополнены на местах самостоятельными разработками, совершенствующими эту систему, но не противоречащими законодательству Российской Федерации в области образования.

Список литературы:

Воронина Е.А., Барышников Е.Н. Локальные акты организации дополнительного образования детей: учебно-методическое пособие. СПб.: СПб АППО, 2017. 44 с.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

СОДЕРЖАНИЕ

ВМЕСТО ВВЕДЕНИЯ.....	3
РУКОВОДСТВО К ДЕЙСТВИЮ ИЛИ КОММЕНТАРИЙ К МЕТОДИЧЕСКИМ РЕКОМЕНДАЦИЯМ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ.....	5
АРХЕТИПИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ.....	15
ОБЩАЙСЯ ЛЕГКО И КРАСИВО!.....	30
ФОРМЫ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ: КАК ПРОВЕСТИ ОПРОС УЧАЩИХСЯ ВСЕГО ЗА 30 СЕКУНД?.....	43
ПОЛЕЗНЫЕ СЕРВИСЫ И ПРИЛОЖЕНИЯ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ В ОБРАЗОВАНИИ.....	49
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	68
КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ.....	72
НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ	106

PRO. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

сборник материалов для педагогов дополнительного образования

НАД СБОРНИКОМ РАБОТАЛИ:

Гладиборода И.В.

Дорохова И.Е.

Забелина А.М.

Кисличенко К.В.

Кудряшова Е.В.

Малинина Т.В.

Романова Н.В.